



2020년도 주요업무계획

(행정과)

목 차

- ① 기본현황
- ② 정책목표와 이행과제
- ③ 2020년도 업무계획
- ④ 현안사업

I. 기본현황

□ 비 전 : 대화와 참여를 통한 소통 행정 실천

□ 목 표

- 소통과 공감으로 신뢰받는 행정 구현
- 근무혁신 및 질 높은 후생복지 지원
- 공동발전을 위한 노사문화 정착 및 효율적인 단체협력 기반 조성
- 정보통신 서비스 강화 및 시스템 고도화
- 수요자 중심의 행정정보서비스 구현

□ 정 · 현원

(2019. 12월 현재)

구 분	합 계		정무직		일반직		별정직		지도직		연구직	
	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
합 계	779	760	1	1	747	734	1	-	27	21	3	3
본 청	345	339	1	1	340	334	1	1	-	-	3	3
의회	14	14	-	-	14	14	-	-	-	-	-	-
직속기관	171	166	-	-	144	145	-	-	27	21		
읍·면	249	241	-	-	249	241	-	-	-	-	-	-

※ 지방시간선택제임기제 9명, 지방한시임기제 34명 현원에서 제외

□ 행정과 정 · 현원

(2019. 1월 현재)

직급별	계	정무직	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정직	연구직
정 원	35	1	2	1	9	11	8	1	1	1
현 원	35	1	2	1	9	8	8	4	1	1

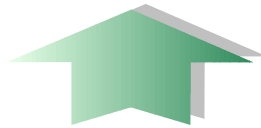
※ 한시임기제 1명 제외

정책목표와 이행과제

정책목표	정책과제	이행과제
협업업무를 통한 조직관리 변화와 혁신의 스마트행정 선도	◇ 소통과 공감으로 신뢰받는 행정 구현	① 군민과 소통하는 적극행정 실현 ② 소통하는 인사운영 및 합리적인 조직 운영 ③ 공정하고 균등한 기회 부여
	◇ 근무혁신 및 질 높은 후생복지 지원	① 군민중심의 행정서비스 혁신 문화 정착 ② 긍정적으로 일할 수 있는 직장 분위기 조성
	◇ 함께 나아가는 단체협력 기반조성	① 신뢰와 소통 기반의 노·사 상생문화조성 ② 단체협력체계 시스템 기반 확대 ③ 국·내외 자매도시와의 교류사업 활성화
	◇ 정보통신 서비스 강화 및 시스템 고도화	① 사무환경 개선으로 행정업무 효율성 향상 ② 행정방송·통신 인프라 구축 ③ 정보보호시스템 고도화로 보안강화
	◇ 수요자 중심의 행정정보 서비스 구현	① 개인정보보호 및 행정정보보안 강화 ② 효율적인 행정정보서비스 제공

IV. 2020년도 업무계획

협업을 통한 조직관리 변화와 혁신의 스마트 행정 선도



5대 정책과제

- ① 소통과 공감으로 신뢰받는 행정 구현
- ② 근무혁신 및 질 높은 후생복지 지원
- ③ 함께 나아가는 단체협력 기반조성
- ④ 정보통신 서비스 강화 및 시스템 고도화
- ⑤ 수요자 중심의 행정정보서비스 구현

1. 소통과 공감으로 신뢰받는 행정 구현

□ 군민과 소통하는 적극행정 실현

◇ 2020년 읍·면정보고 및 기관·사회단체장과의 간담회 실시

- 기 간 : 2020. 1 ~ 2월
- 대 상 : 17개 읍면
- 참석대상 : 읍면별 기관·사회단체장, 이장 등 주민대표
- 주요내용 : 업무보고 및 주민 건의사항 청취, 주요시설 방문

◇ 지방자치단체장의 업무추진비 투명성 확보

- 공개대상 : 지방자치단체장의 집행유형별 업무추진비 사용내역 공개
- 공개방법 : 매월 1회 / 홈페이지 게시
- 주요내용 : 집행일자·대상·금액·유형 등 공개

□ 공감하는 인사, 합리적인 조직운영

◇ 공감하는 인사제도 운영

- 부서장 의견 및 직원 전보희망원 인사 적극 반영
 - 합리적이고 투명한 인사운영을 위한 직원 여론 수렴
 - 방 법 : 인사랑 사이버 인사마당, 메신저, 대면상담 등(상시운영)
 - 내 용
 - 개인 인사고충 상담
 - 전보희망, 전보유예 희망 등 전보관련
 - 출산예정 공무원 육아휴직 계획, 출산·육아에 따른 인사부분 건의 등
- ⇒ 사람 중심의 인사제도 운영으로 쌍방향 소통 인사문화 정착

◇ 합리적인 조직운영

- 자체 조직진단을 통한 수요중심의 탄력적인 조직운영
- 미래지향적 조직구조 : 「자리」 중심에서 「일」 중심의 조직운영
- 조직기능의 합리화 : 유사·중복기능 통·폐합 등으로 효율성 제고

□ 공정하고 균등한 기회 부여

◇ 공무국외연수 기회의 공정성 확보

- 목 적
 - 중앙부처, 도에서 연수명목으로 내려오는 공문 중 대상자가 구체적으로 명시되지 않은 경우의 연수대상자 선정 공정성 확보를 위한 기준표 마련
- 선정기준
 - 업무기여도(근무년수, 업무담당기간)에 따른 점수 부여
 - 국외여행 횟수에 따른 배점 부여(선진연수+교육)
 - 대상자 4배수 추천하여 고 득점순 선정
- 지원기준
 - 개 인 : 2년간 2회, 6백만원 한도(초과금액 자부담)
 - 단, 국외출장 및 개인지정 포상은 지원 횟수에서 제외
 - 부 서 : 부서자체 해외연수(벤치마킹, 사기진작 등) 년 1회(예산허용 시) 지원

◇ 각종 포상 유공자 발굴노력 강화

- 목 적
 - 평소 우리 주변의 숨은 공로자에 대한 표창기회 일실
 - 실제로 드러나지 않는 곳에서 묵묵히 선행을 실천하는 사람에 대한 표창 수여 필요(사기진작 및 수범사례 전파)
- 추진방안
 - 2개월 주기로 숨은 공로자(공무원·민간인) 조사 및 추천
 - 내부검토 및 공적심사위원회를 통한 표창대상자 선정

□ 2020년 제21대 국회의원 공명 선거 추진

○ 선거일정

- 예비후보자 등록신청 : 2019. 12. 17.(화)부터(선거일 전 120일부터)
- 후보자 등록 : 2020. 3. 26.(목) ~ 3. 27.(금)
- 선거기간 개시일 : 2020. 4. 2.(목)
- 사전투표 : 2020. 4. 10.(금) ~ 4. 11.(토)
- 선거일 : 2020. 4. 15.(수), 6:00~18:00

○ 향후계획 : 사전 준비 철저 및 투표율 제고토록 대주민 홍보

2. 근무혁신 및 질 높은 후생복지

□ **군민 중심의 행정서비스 혁신 문화 정착**

◇ **적극행정 과제 발굴 및 선제적 추진**

- 대 상 : 행정서비스 분야 전반
- 실행방안
 - 적극행정 사례 발굴 및 시범사업 추진
 - 적극행정 공무원 선발 및 인사 인센티브 부여
 - 외부 전문가 초청 교육 및 워크숍 추진 등

◇ **주민체감형 행정혁신 추진**

- 혁신사례 발굴 및 공유 : 전문가 교육 및 워크숍 실시(연중)
- 공공자원의 개방 공유 : 35개소 57개 자원(회의실, 주차장, 체육시설 등)
- 주민참여형 정책 운영 : 국민디자인단 운영 지원
- 지역문제 해결을 위한 주민주도 혁신포럼 운영

◇ **주민자치 활성화 기반 구축**

- 주민자치센터 프로그램 운영 지원
 - 읍·면별 자율적 자체 프로그램 발굴 및 운영비 지원
 - 지역특화 프로그램 공모를 통한 우수 프로그램 선정 지원
- 주민자치 역량강화
 - 주민자치위원 및 주민 대상 교육 프로그램 운영
 - 도 및 전국 자치박람회 참가를 위한 우수 프로그램 발굴
- 주민자치회 시범실시
 - 근거조례 제정(2019. 하반기)
 - 시범실시 읍·면 지정 및 위원 선정
 - 마을계획 수립 및 실행과정의 행정적 지원
 - 주민총회를 통한 참여와 주민합의 형성

□ 긍정적으로 일할 수 있는 직장분위기 조성

◇ 맞춤형 복지제도 운영

- 맞춤형 복지포인트 지원 : 1,110명 1,046백만원
- 직원 단체보장보험 가입 : 1,110명 380백만원
- 종합 건강검진비용 지원 : 250명 50백만원

◇ 직원 주거 및 휴양시설 운영

- 미혼 직원 주거안정을 위한 생활관 운영 : 3개동 54실(1동/18실)
- 공무원 휴양시설 : 대명콘도(3구좌, 90박), 일성콘도(5구좌, 150박)

◇ 직원 역량강화 및 활력 있는 직장분위기 조성

- 직원 역량강화 교육 워크숍 : 2020. 10 ~ 11월 / 500명
- 직장동호회 활동 지원 : 축구 등 10개 동호회 / 350명

3. 함께 나아가는 단체협력 기반조성

□ 신뢰와 소통을 기반으로 하는 노·사 상생문화 조성

○ 합리적 단체·임금협약 체결·이행

- 공무원 노조 : 노사공동발전을 위한 단체협약 이행 및 체결
- 공무원 노조 : 기준인건비 등 재정여건을 고려한 단체·임금 협약 체결

○ 건전 노·사문화 정착을 위한 시책추진 : 5개사업, 159백만원

- 신규공무원 건전 노·사문화 정착 수련회 개최 : 100명, 17백만원
- 화합을 위한 노·사 소통 워크숍 추진 : 25명, 4백만원
- 선진 노·사문화 벤치마킹을 위한 해외연수 : 15명, 35백만원
- 공무원 해외 테마연수 추진 : 50명, 100백만원
- 공무원 노조 한마음대회 추진 : 95명, 3백만원

□ 단체협력체계 활성화로 대군민 서비스 제공

◇ 민간단체 역량 및 활동제고를 위한 민·관 협력체계 구축

○ 국민운동단체 활성화 지원 : 3개단체, 22개사업, 321백만원

- 새마을운동 나눔·봉사·배려의 공동체 실천(10개 사업, 182백만원)
- 바르게살기운동 실천으로 군민이 행복한 사회 구현(7개 사업, 85백만원)
- 자유총연맹 지원으로 통일과 안보 역량 강화(5개 사업, 54백만원)

○ 민주평화통일자문회의 통일 활동사업 지원 : 6개 사업, 69백만원

○ 범죄예방 단체지원으로 사회안전망 구축 : 16개 사업, 140백만원

- 자율방범대 자율방범활동 및 한마음대회 지원(2개 사업, 60백만원)
- 범사랑위원 범죄예방지원으로 밝은사회 구현(1개 사업, 25백만원)
- 지역치안협의회 지역사회 안전을 위한 활동지원(11개 사업, 40백만원)
- 범죄피해자지원센터 운영 및 범죄피해자 보호지원(2개 사업, 15백만원)

○ 국제교류사업 활성화 지원 : 1개 단체, 25백만원

◇ 행정서비스 향상을 위한 이장 역량강화 및 사기진작 시책추진

- 모범이장 산업시찰 시행(2박3일, 1회) : 34명, 10백만 원
- 내실 있는 이장 역량강화 연수 지원(12월, 1회) : 34명, 4백만 원
- 이장 단체 상해보험 가입(2020. 1. ~ 12.) : 375명, 100백만 원
- 이장수행활동비 지원확대(20만원/월 → 30만원/월) : 375명, 1,755백만 원
- 이장연합회 한마음대회 지원(11월) : 375명, 20백만 원
- 고교생 자녀 장학금 지원 : 3백만 원

□ 자매도시와의 교류협력 강화

◇ 세계 속의 합천건설을 위한 해외자매도시와의 교류확대

도 시 별	내 용
일본 미토요시	- 벚꽃마라톤대회 초청 (2020. 4월) - 중학생 문화체험 교류사업 (2020. 8월) - 군민의 날 및 대야문화제 초청 (2020. 10월) - 미토요시 우라시마 마라톤대회 참가(2020. 11월)
미국 버겐카운티	- 고등학생 미국 어학연수 프로그램 (2020. 8월)
중국 신창현	- 군민의 날 및 대야문화제 초청 (2020. 10월)

◇ 국내 자매도시와의 우호교류 활성화 추진

- 부산광역시 부산진구 : 군민의 날 및 대야문화제 행사 초청(2020. 10.)
- 경기도 화성시 : 벚꽃마라톤대회(2020. 3.)초청, 화성호마라톤대회(2020. 5.)참가
- 경상남도 통영시 : 군민의 날 및 대야문화제 행사 초청(2020. 10.),
통영 시민의 날 참가(2020. 10.)
- 전라북도 장수군 : 장수군 제14회 한우랑사과랑 축제 참가(2020. 9.),
군민의 날 및 대야문화제 행사 초청(2020. 10.)

4. 정보통신 서비스 강화 및 시스템 고도화

□ 사무환경 개선으로 행정업무 효율성 향상

◇ 행정전화기 및 팩스장치 교체

○ 기 간 : 2020. 3 ~ 5월

○ 교체장소 : 직속기관

○ 사업비 : 46백만원

○ 내 용

- 노후화(2007년 구입) 및 단종된 행정전화기를 교체하여 안정적인 업무서비스 제공

- 행정전화기 100대, 팩스장치 20대

※ 행정전화기 순차적 교체 예정(2019년 ~ 2022년, 총 1,200대)

※ 기존전화기 : 24개 버턴 중 20개 사용, 도입전화기 : 16개 버턴 중 15개 사용

◇ 실과·읍면사무소 환경정비 통신공사

○ 기 간 : 2020. 1 ~ 12월

○ 대상지 : 실과·읍면사무소

○ 사업비 : 20백만원

○ 내 용 : 조직개편 등 정보통신 환경정비가 필요한 실과·읍면사무소

□ 행정방송·통신 인프라 구축

◇ 마을 행정방송망 확대구축(3단계 구축사업)

○ 기 간 : 2020. 4 ~ 6월

○ 대 상 : 17개 읍면 자연부락 마을 행정방송시설 및 마을앰프

○ 사업비 : 300백만원

- 56개 마을 행정방송시설 : 260백만원

- 18개 마을 앰프 : 40백만원

○ 내 용

- 마을 행정방송 청취가 어려운 취약지에 UHF 이용 무선 송수신기 설치

- 마을회관 노후화 및 잦은 장애발생 앰프 교체

※ 마을 행정방송 구축 현황

- 1단계 구축사업 : 2001년 ~ 2005년
 - 읍면 본청 통제국 각 1개소, 행정리 마을 경보수신국 370개소
- 2단계 구축사업 : 2009년 ~ 2017년
 - 휴대폰을 이용해 방송 가능한 장비로 업그레이드
- 3단계 구축사업 : 2017년 ~ 현재
 - 자연부락(재난재해 위험지역 포함) 무선 송수신기 설치
 - 마을앰프 교체

◇ 통신실 면진설비 구축

- 기 간 : 2020. 3 ~ 5월
- 구축장소 : 본청 통신실
- 사업비 : 64백만원
- 내 용
 - 지진재해대책법 제17조에 따라 지진피해 최소화 및 국가정보통신 무중단 서비스 실현
 - 면진테이블 17식, 이중마루 내진보강장치 1식

◇ 읍면사무소 회의실 방송장비 교체(계속사업)

- 기 간 : 2020. 1 ~ 2월
- 대 상 : 4개 읍면사무소
 - ※ 읍면정보고회 전 점검 후 대상지 선정 예산 재배정
 - 2018년 : 쌍책면, 덕곡면, 쌍백면사무소
 - 2019년 : 야로면, 율곡면, 초계면, 청덕면, 용주면사무소
- 사업비 : 20백만원
- 내 용 : 방송장비 구입, 관리 체계화로 예산절감 및 사용 효율성 극대화

정보보호시스템 고도화로 보안강화

◇ 암호화(보안)장비 교체 구입

- 기 간 : 2020. 3 ~ 5월
- 설치장소 : 21개소(본청 통신실, 읍면, 직속기관, 대장경테마파크)

○ 사 업 비 : 123백만원

○ 내 용

- 주민전산망 안정성 확보를 위한 암호통신 및 속도 향상
- 암호화 보안센터 서버 2대
- 암호화(보안) 장비 20대

◇ 무선침입방지시스템(WIPS) 교체 구입

○ 기 간 : 2020. 2 ~ 5월

○ 설치장소 : 50개소(전 부서)

○ 사 업 비 : 158백만원

○ 내 용

- 비인가 무선서비스 노출방지로 정보유출 차단 및 보안강화
- 무선침입방지시스템(WIPS) 1식

5. 수요자 중심의 행정정보서비스 구현

□ 개인정보보호 및 행정정보보안 강화

◇ 개인정보보호 관리수준 진단 및 자체 이행점검 실시

- 진단분야 : 관리체계 구축, 보호대책 수립 및 시행, 침해사고 대책
- 진단내용 : 개인정보보호 3개 분야, 12개 지표, 25개 항목
- 점검내용 : 실국, 직속기관, 읍면 대상으로 진단내용에 대한 현장 점검을 통한 개인정보보호 관리 사각지대 해소

◇ 개인정보 처리시스템 정기점검 강화

- 대상 : 새울행정시스템, 인사행정시스템 외 13개 개인정보처리시스템
- 기간 : 분기별 1회 이상
- 내용
 - 개인정보 처리시스템을 점검하여 개인정보 유출 예방
 - 웹 취약점 점검, DB보안 등 관련 시스템 동반 점검

◇ 정보화사업 보안성검토 철저

- 대상 : 전 부서 정보화사업 수행 시 서버 및 네트워크 분야 관리적, 기술적 보안사항 검토
- 검토분야 : 33개
 - 대규모 정보화사업, 첨단기술 사업 등 19개
 - 웹시스템, 정보시스템 구축, 정보보호제품, 네트워크, CCTV 설치 등 14개

□ 효율적인 행정정보서비스 제공

◇ 정보시스템 운영 성과측정 실시

- 개요 : 합천군에서 운영하는 행정정보시스템에 대한 성과측정을 실시하여 유지관리유형을 분류하여 운영 및 개선의 의사결정 도출
- 기간 : 2020. 5 ~ 8월

- 대상 : 온나라시스템 외 합천군 운영 45개 행정정보시스템
- 측정항목
 - 비용측면 : 운영의 적정성, 유지의 용이성, 비용의 효율성
 - 업무측면 : 업무수행 영향도, 사용상의 편의성, 업무성과 달성도
- 측정방법 : 기초데이터에 의한 측정항목 별 산식으로 측정
(‘전자정부 성과관리 매뉴얼’ 참조)
- 측정결과 : 유지, 기능고도화, 재개발, 폐기로 분류

◇ 공공데이터 개방, 제공 및 이용활성화 추진

- 기존 제공데이터 등록 및 현행화 : 78건
- 공공데이터 제공 신청 건 적극 개방
 - 합천영상테마파크 방문객 현황, 개발행위허가 정보, 담배소매인 지정현황, 관광지 정보 등
- 군민 생활과 밀접한 데이터 위주의 개방
 - 민방위 대피시설, 지진해일 대피소, 음식물쓰레기 납부필증 가격 정보, 생활쓰레기 배출정보, 종량제봉투가격, 자동차정비업체, 자전거 보관소 등
- 최신 공공데이터 등록 및 개방 중인 목록 및 제공 데이터 최신화
- 공공데이터 제공 신청 건을 중심으로 개방 확대
- 군민 생활 맞춤형 공공데이터 개방 확대

V. 현안사업

목 차

1. 주민자치제 정착 기반 조성
2. 신규 공무원 행정정보시스템 교육

주민자치제 정착 기반 조성

풀뿌리자치의 활성화와 민주적 참여의식 고양을 위해 읍·면의 주민으로 구성되는 주민자치회를 시범적으로 운영함으로써, 합천군 전체 주민자치의 선도 사례로 공유하고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 2020. 하반기 ~
- 대 상 : 합천군 관내 1개 읍·면
- 내 용
 - 주민자치회 위원 선정(공개모집 신청자 및 추천자 중 추첨)
 - 주민자치회 정관 제정
 - 마을계획의 수립 및 실행, 주민총회 개최 등

□ 그간 추진현황

- 읍·면별 주민자치센터 설치 및 주민자치위원회 구성완료 : 2018.
- 주민자치센터 운영 예산 지원 : 2018. ~
- 주민자치 지역특화 프로그램 공모 추진(연 1회) : 2018. ~
- 군 주민자치협의회 구성 : 2019. 6월
- 주민자치회 시범실시 조례 의견수렴 및 법제 검토 중(2019년 하반기 중 제정)

□ 향후 추진계획

- 주민자치회 시범실시를 위한 세부방침 결정 : 2020. 4월
- 주민자치 기본교육과정 운영(주민자치 학교 등) : 2020. 상반기
- 주민자치회 위원 모집 공고 및 추천의뢰 : 2020. 5월
- 주민자치회 위원 선정 및 구성·운영 : 2020. 7월~

□ 문제점 및 대책

- 주민자치위원회 및 주민자치회 등 자치업무에 대한 주민 이해와 관심 부족
⇒ 주민자치 학교 등 교육과정 개설을 통해 주민 이해도 증진

신규 공무원 행정정보시스템 교육

신규 공무원 발령 시, 주요 정보시스템을 교육하여 부서배치 후 업무의 공백을 방지하고 효율적인 업무추진에 만전을 기하고자 함

추진배경

- 신규 공무원 발령 후, 업무 추진을 위해 정보시스템 사용법 숙지 필요
- 공통으로 사용되는 정보시스템을 교육하여 업무 공백 최소화

사업개요

- 교육기간 : 발령 후 일주일 이내
- 교육대상 : 신규 임용 공무원
- 강의내용 : 새올행정, 온나라, e호조, 홈페이지, 개인정보보호법 등
- 교육장소 : 종합사회복지관 정보화교육장3층
- 소요예산 : 없음

세부추진계획

- 교육계획 수립 : 2020. 1월
- 교육기간 : 발령 후 일주일 이내

기대효과

- 부서 배치 후, 업무를 추진할 수 있는 능력 배양
- 업무공백의 최소화로 대민 만족도 향상

VI. 새로운 시책

목 차

1. 행정업무처리 매뉴얼 콘테스트 개최
2. 주민자치 학교 운영
3. 민간단체와 함께 배우는 보조금 실무교육
4. 실국·직속기관 공공 Wi-Fi 구축
5. 스마트 이장넷 구축

행정업무처리 매뉴얼 콘테스트 개최

직원들의 축적된 업무경험과 노하우를 행정업무매뉴얼로 제작함으로써 업무의 연속성과 전문성을 확보하여 불필요한 행정력 낭비의 방지와 만족도 높은 행정서비스 제공에 기여하고자 함.

추진배경

- 인사발령, 출장·휴가에 따른 담당자 부재 등으로 발생하는 업무공백 및 미숙으로 인한 민원의 발생 및 장시간 소요되는 업무과약으로 인한 직원 피로도 증가

사업개요

- 사업명 : 행정업무처리 매뉴얼 콘테스트
- 사업기간 : 2020. 4 ~ 9월
- 공모대상 : 합천군 소속 공무원
- 소요예산 : 620만원
 - 발 간 비 : 200만원
 - 포 상 금 : 420만원
 - 개 인 : 최우수(1) 100만원/우수(1) 50만원/장려(2) 30만원
 - 부 서 : 최우수(1) 100만원/우수(1) 50만원/장려(2) 30만원

세부추진계획

- 진행순서



기대효과

- 반복적으로 수행하는 분야별 업무에 대한 처리절차, 관련시스템 사용법, 협업기관 및 부서 등에 대한 이해도 증가로 업무 효율성 향상을 통한 직원 피로도 감소와 신속하고 높은 수준의 행정서비스 제공에 기여

건의사항

- 소요예산 620만원 당초예산 편성 건의

주민자치 학교 운영

지방분권 시대에 행정의 수혜자가 아닌 동반자로서의 주인의식을 고양하고, 주민자치의 안정적 정착을 위한 소양을 키우기 위하여 주민 역량강화교육을 실시하고자 함

□ 추진배경

- 주민자치위원 중심의 리더교육에서 탈피, 주민이 중심이 되는 역량강화의 요구
- 주민자치회 구성을 위한 필수 소양으로서 주민자치교육과정의 필요

□ 사업개요

- 과 정 명 : 주민자치대학 (또는 주민자치아카데미)
- 수강대상 : 주민자치에 관심 있는 주민 및 공무원 등
 - ※ 주민자치회 표준조례안에서 규정하는 주민자치회 위원의 자격
 - 해당 읍·면에 주민등록이 되어 있는 사람
 - 해당 읍·면에 주소를 두고 있는 사업장 종사자
 - 해당 읍·면에 소재한 각 급 학교, 기관, 단체의 임·직원
- 강의내용 : 주민자치의 개념 및 관계 법령, 성공사례 공유 등
- 추진방식 : 읍·면별 순회교육(각 1회) 및 군 집합교육(2회 정도) 병행
- 사 업 비 : 40백만원

□ 세부추진계획

- 교육계획 수립 및 교육 수탁자 선정 : 2020. 3월
- 기초과정 교육(읍·면 순회교육) 실시 : 2020. 4 ~ 9월
 - ⇒ 기초이론 및 사례소개 등(3시간)
- 심화과정 교육(군 집합교육) 실시 : 2020. 6월, 10월
 - ⇒ 지역현안 발굴 및 토론 등(3시간)

□ 기대효과

- 주민자치 및 주민자치회에 대한 주민의 이해 증진
- 주민총회, 마을계획 수립 등 자치업무에 대한 참여의식 확산 촉진

민간단체와 함께 배우는 보조금 실무교육

민간단체의 역량강화와 단체협력 기반 조성을 위하여 민간단체에 지급하는 보조금의 투명한 집행과 정확한 정산을 위한 보조금 실무교육을 추진하여 군정발전에 기여하고자 함

추진배경

- 보조금 신청·청구·집행·정산 단계로 이어지는 보조금 실무교육을 추진함으로써 부적절한 보조금의 유용 및 집행을 사전예방하고자 함
- 민·관이 보조금에 대하여 함께 고민함으로써 상호간의 신뢰를 기반으로 한 소통과 협업 제고

사업개요

- 사업명 : 민간단체와 함께 배우는 보조금 실무교육
- 사업기간 : 연 2회 개최
(3월 : 신청·청구·집행실무교육 / 7월 : 정산교육 및 실무사례 분석)
- 사업내용 : 보조금 신청·청구·집행·정산 시기에 맞는 실무교육 추진

세부추진계획

- 보조금 실무교육자료 작성 : 2020년 1월 한
- 보조금 실무교육 홍보 및 참석협조 : 2020년 2 ~ 3월
- 보조금 실무교육 시행 : 2020년 3월 / 7월

기대효과

- 민간단체의 보조금에 대한 이해 증진으로 보조금의 투명한 집행을 도모
- 신뢰와 소통을 기반으로 하는 민관협업의 추진으로 지역사회 발전 제고 기여

실국·직속기관 공공 Wi-Fi 구축

청사방문 민원인들에게 공공 무선인터넷서비스(Wi-Fi) 제공으로 누구나 무료로 이용하는 디지털 복지실현 및 지역정보 격차 해소

□ 추진배경

- 청사방문 민원인들에게 공공 Wi-Fi 서비스 제공으로 행정만족도 향상
- 민원실에 한정되어 서비스 중인 공공 Wi-Fi 서비스를 전부서로 확대 구축

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 2 ~ 5월
- 구축장소 : 실국·직속기관 사무실
- 사업내용 : 무선침입방지시스템(WIPS) 센스 이용(50개소)
 - ※ 신형 WIPS 센스의 경우 Wi-Fi 기능 탑재
- 소요예산 : 없음

□ 세부추진계획

- 무선침입방지시스템(WIPS) 구축 시 동시 구축 : 2020. 2 ~ 5월
- Wi-Fi용 회선 신청 : 2020. 5월
- 공공 Wi-Fi 서비스 시행 : 2020. 5월 ~

□ 기대효과

- 공공 무선인터넷서비스 제공으로 민원인들의 편의 확대
- 도농간 정보격차 해소 및 디지털 복지 실현
- 비 예산 사업으로 효율적인 정보통신 인프라 구축 및 준비 절감

스마트 이장넷 구축

- 신속한 대민행정 공유 및 소통 · 협력 기반 마련
- 스마트폰으로 직접 공문, 알림사항, 게시판 수신 및 현장보고 가능

추진배경

- 현행 문서 전달 방식 및 긴급한 업무협조에 대한 알림방법 미흡(전화, 문자)
- 문서 전달방법으로 직접 수령만 가능
- 서로의 정보(공문서)를 양방향으로 공유 및 협의할 수 있는 공간 부재

사업개요

- 스마트폰을 통한 문서수신과 회의알림, 재난 · 재해 현장 민원신고 등 실시간 소통체계 구현
- 마을에서 일어나는 미담사례, 마을소식, 재난상황 등을 사진과 함께 바로 전송할 수 있어 실시간으로 쌍방향 소통

세부추진계획

- 사업기간 : 2020. 3 ~ 6월
- 소요예산 : 55백만원
- 사업내용
 - 스마트 이장넷 솔루션 1식
 - DB/WAS서버 1식
 - WEB서버 1식

문제점 및 대책

- 고령으로 인해 스마트 폰 미사용 이장 존재
- 스마트 폰 미사용 이장은 기존 방식으로 전달 및 휴대폰 교체 시 스마트 폰 구입 협조

기대효과

- 이장이 읍·면사무소를 방문하지 않아도 스마트폰이나 컴퓨터를 통해 공문서, 회의일정, 행정전달사항, 이장정보, 마을동향 등을 실시간으로 확인 가능
- 불편사항 및 자연재해 발생 시 실시간 상황 전달, 보고로 신속한 대처 가능
- 이장에게 문서 발송 시 소요되는 시간 및 용지 절약으로 업무의 효율성 향상

건의사항

- 소요예산 55백만원 당초예산 편성 건의