2021년도
주 요 업 무 계 획

(재 무 과)

목 차

1 기본현황

2 정책목표와 이행과제

3 2021년도 업무계획

Ⅰ. 기본현황

❑ 비　전 : 자주재원 확충과 공정한 회계로 지역경제 활성화

❑ 목　표 : 지방세입 목표액 달성 및 투명한 회계운영

❑ 정 · 현원

(단위 : 명)

직급별	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	28	1	8	12	4	3
현 원	27	1	10	10	6	0

❑ 지방세 현황(2019년 결산기준)

(단위 : 백만원, %)

구분	세 목	세 액	비 중	비 고
계		33,348	100.0	
도세	소 계	14,965	44.8	
	취 득 세	9,999	30.0	
	등 록 면 허 세	947	2.8	
	지 역 자 원 시 설 세	591	1.7	
	지 방 교 육 세	3,329	10.0	
	지 난 연 도	99	0.3	
군세	소 계	18,383	55.2	
	담 배 소 비 세	2,628	7.9	
	주 민 세	596	1.8	
	지 방 소 득 세	4,422	13.3	
	재 산 세	3,761	11.3	
	자 동 차 세	6,468	19.4	주행분 포함
	지 난 연 도	508	1.5	

❑ 지방세외수입 현황(2019년 결산기준)

(단위 : 백만원, %)

구분	세 목		세 액	비 중	비 고
계			24,209	100.0	
도세외	도로사용료 수입 등		113	0.4	
군세외	경상적 수입	소 계	9,700	40.1	
		재산임대	135	0.5	
		사용료	2,310	9.5	
		수수료	1,334	5.5	
		사업	1,633	6.8	
		징수교부금	579	2.4	
		이자	3,709	15.4	
	임시적 수입	소 계	14,396	59.5	
		재산매각	166	0.7	
		부담금	2	-	
		과징금 및 과태료	769	3.2	
		기타	13,181	54.5	
		지난연도	278	1.1	

❑ 청사 현황

(단위 : ㎡)

구 분	대지면적	기준면적 (인구3~5만)	연면적	비 율
본 청 (본관, 별관, CCTV관제센터, 제2청사)	18,798	8,385	8,369	99.8%
의회청사		1,506	1,442	95.8%
합천읍사무소 외 16개소	48,111	-	16,397	-

❑ 공유재산 현황

(단위 : 필지, 천㎡)

구 분		계		도유재산		군유재산	
		필지수	면적	필지수	면적	필지수	면적
토지	계	44,150	52,606	9,564	5,289	34,586	47,317
	대 지	1,431	378	137	34	1,294	344
	전	2,676	915	681	277	1,995	638
	답	8,707	2,893	2,701	1,100	6,006	1,793
	임 야	2,032	34,221	408	698	1,624	33,523
	기 타	29,304	14,199	5,637	3,180	23,667	11,019
건 물		877	234	-	-	877	234

※ 일반재산 : 토지 799필지/607,725㎡, 건물 8동/718㎡

❑ 공용차량 현황

(단위 : 대)

구 분	계	승 용		승 합	화 물	청 소	특수
		일반	다목적				
계	164	16	33	11	66	15	23
본 청	54	5	16	10	18	3	2
의 회	2	1	1	-	-	-	-
직속기관	59	6	16	1	19	-	17
읍 면	49	4	-	-	29	12	4

Ⅱ. 정책목표와 이행과제

정책목표	정책과제	이행과제
자주재원 확충과 공정한 회계로 지역경제 활성화	◇ 모두에게 공평한 조세정의 실현	① 공정한 과세로 조세 형평성 실현 ② 성실납부자 지원으로 군민인식 전환 ③ 납세자 보호 시책 추진
	◇ 탄력적인 징수활동으로 자주재원 확충	① 자주재원 확충을 위한 납기 내 징수 방안 추진 ② 코로나19 장기화에 따른 지방세 징수 탄력적 운영 ③ 차량과태료 등 세외수입 일제정리 대책 추진
	◇ 공정한 시가 결정 및 지방세 과세	① 객관적이고 신뢰성 있는 시가 결정 ② 공정한 재산세 과세로 신뢰받는 세정 ③ 자동차세 연납 활성화로 군민부담 경감
	◇ 군민중심의 회계운영 및 공정한 계약문화 정착	① 투명하고 공정한 회계업무 추진 ② 지역 업체지원 및 상생기반 조성 ③ 신속하고 정확한 예산집행 및 회계결산 투명성 제고
	◇ 효율적 재산관리로 민원편의 및 지방재정 기여	① 공유재산의 적극적 관리 운영 ② 청사시설물 개선 ③ 물품 및 공용차량의 효율적 관리

Ⅲ. 2021년도 업무계획

자주재원 확충과 공정한 회계로 지역경제 활성화

5대 정책과제

1 모두에게 공평한 조세정의 실현

2 탄력적 징수활동으로 자주재원 확충

3 공정한 시가 결정 및 지방세 과세

4 군민중심의 회계운영 및 공정한 계약문화 정착

5 효율적 재산관리로 민원편의 및 지방재정 기여

정책과제 1. 모두에게 공평한 조세정의 실현

❑ 공정한 과세로 조세 형평성 실현

❖ 지방세 목표액 달성 추진 ❖

2021년 목표 : 총 45,451백만원(군세 27,682백만원, 도세 17,769백만원)

◇ 과세자료 정비 및 감면 업무 사후 관리

❍ 철저한 세원관리로 연간목표액 달성 추진

- 상속재산 일제조사로 누락세원 발굴
- 신축, 증축 건축물에 대한 취득세 안내 및 누락분 부과

❍ 감면 자료의 주기적 점검으로 공정과세 추진

- 유예기간 도래한 비과세·감면 물건에 대한 일제조사
- 자경농민, 영농법인 등 감면대상자에 대한 체계적 관리로 공평과세 실현

◇ 지방소득세 업무의 효율적 추진

❍ 지방소득세 무신고 및 법인 안분신고 누락분 부과

❍ 개인지방소득세 신고센터 운영으로 군민의 편의 제공

◇ 지방세정 읍면 종합평가 실시

❍ 읍·면간 선의의 경쟁관계 유도 및 인센티브 부여를 통한 성과창출

❍ 지방세 현년도 및 체납액 징수율 등 객관적 지표를 통한 평가

❑ 성실납부자 지원으로 군민인식 전환

❍ 자동이체·납기 내 납부자에 대한 경품(상품권) 추첨(10월 중)

❍ 성실납부자에 대한 세무조사유예, 징수유예, 납세담보 완화

❑ 납세자 보호 시책 추진

❍ 신고납부 세목에 대한 사전안내 시스템 확대 및 감면안내문 발송

❍ 정기분 세목에 대한 납기마감 문자 알리미 서비스 제공

❍ 과세전적부심사, 이의신청 등 구제제도 운영으로 납세자 권리보호

정책과제 2. 탄력적인 징수활동으로 자주재원 확충

❑ 자주재원 확충을 위한 납기 내 징수 방안 추진

❍ 편리한 납세편의서비스 제공

- 지방세입계좌, 자동이체, 신용카드, 가상계좌 납부 서비스 실시

❍ 고지서 발송기한 준수 및 정확한 송달

- 고지서 납부기한 5일전 고지서 송달 협조 체계 구축
- 거소지 및 납세관리인 관리 철저, 법인주소 및 외국인 실거주지 파악

❍ 각종 홍보 방안을 통한 납기 내 납부 안내 실시

- 홈페이지, 이장회의 , 마을방송, 전광판 등 활용한 납기 내 납부 홍보안내

❑ 코로나19 장기화에 따른 지방세 징수 탄력적 운영

❍ 납부태만·상습체납자에 대한 체납처분(압류) 실시

- 부동산·차량 압류 및 공매처분 : 압류 1년 경과, 실익여부 분석 후 실시
- 매출채권 압류 : 30만원 이상
- 급여압류 : 30만원 이상
- 금융재산 조회 및 압류 : 1백만원 이상
- 고액체납자 명단공개 : 1천만원 이상, 1년 이상 체납자

❍ 코로나19 장기화에 따른 피해 납세자 징수유예 등 탄력적 운영

- 코로나19로 인한 체납의 경우 징수유예 등 적극 추진

❍ 모바일 및 차량탑재형 영치시스템을 활용한 번호판 영치반 운영

※ 생계형 체납에 대하여 일부 납부에 따른 자동차번호판 영치 해제 등 탄력적 운영

❍ 각종 정부보조사업 관련 체납확인 프로세스 강화로 군민 납세의식 정착

- 「체납정보 통합조회 시스템」을 활용한 부서 협업

❍ 징수불가능 체납액 결손처분 등 실시

❑ 차량 과태료 등 세외수입 체납액 일제정리 대책 추진

❍ 세외수입 체납액의 효율적 관리를 위한 일제정리 실시

- 상·하반기 일제정리 기간 운영 및 징수 목표율 설정
- 생계형 체납자(코로나 19영향 등) 지원 및 실익 없는 장기압류물건 정리

❍ 차량관련 과태료의 적극적 징수활동으로 징수율 제고

- 자동차세 체납세 징수와 병행하여 체납자 방문 징수 및 번호판 영치 추진

❍ 체납원인분석을 통한 고액체납자 맞춤형 체납처분 실시

- 고액체납자의 재산조회 등 철저한 조사로 압류가능재산 파악
- 체납자 분석을 통하여 자동차 이외 재산에 대한 맞춤형 체납처분 실시

정책과제 3. 공정한 시가 결정 및 지방세 과세

❑ 객관적이고 신뢰성 있는 시가 결정

◇ 개별주택가격 결정 · 공시

❍ 조사대상 : 개별주택 21,270호

❍ 공 시 일

공시기준일	주택특성 조사 및 가격검증	주택가격 결정 및 공시
2021. 1. 1.	2020. 12. 1. ~ 2021. 4. 23.	2021. 4. 29.
2021. 6. 1.	2021. 5. 1. ~ 2021. 9. 23.	2021. 9. 30.

❍ 추진사항

- 개별주택가격 산정시 가격변동률, 타 시·군과 가격 균형 점검
- 읍면별 현장 확인을 통하여 무허가, 멸실 주택 정비 만전

◇ 건축물 및 기타물건 시가표준액 결정

❍ 결정항목 : 건축물, 차량, 기계장비, 선박, 항공기, 시설물 등

❍ 공 시 일 : 2021. 1. 1.

❑ 공정한 재산세 과세로 신뢰받는 세정

❍ 납세의무자 : 과세기준일(6월 1일) 현재 부동산 소유자

❍ 과 세 대 상 : 토지, 주택, 건축물, 선박, 항공기, 시설물

❍ 추 진 사 항

- 과세형태(종합, 별도, 분리) 및 비과세·감면 자료 정비
- 공부상 소유자와 재산세 납세의무자와 상이한 부동산 대사(사정토지 등)
- 부동산특별조치법에 따른 실소유자 확인 시 과세자료 정비 추진

❑ 자동차세 연납 활성화로 군민부담 경감

❍ 납세의무자 : 과세기준일 현재 차량, 기계장비, 이륜차 소유자

❍ 연 납 제 도 : 1월에 연 세액을 신고·납부 하는 경우 연납공제방법 및 이자율에 따라 경감 (연세액×334/365×10%)

❍ 추진사항

- 1월 중 과세대상 자동차에 대한 연납고지서 및 안내문 일괄발송
- 연중에 취득하는 차량 등에 대하여 3월, 6월, 9월 연납 홍보

정책과제 4. 군민중심 회계 운영 및 공정한 계약문화 정착

❑ 투명하고 공정한 회계 업무 추진

❍ 계약 과정을 e-호조시스템과 연계하여 홈페이지 공개
- 발주계획, 입찰공고, 개찰결과, 계약체결, 검사(수), 대가지급 현황 등

❍ 5천만원 이상 물품·용역 입찰공고 전 구매규격 사전공개

❍ 계약심의위원회 운영 및 적격심사 실시
- 추정가격 50억원 이상 공사계약(물품·용역 10억원 이상)
- 지방계약법 시행령 제42조 및 행정안전부 예규 심사기준에 따른 적격여부 심사

❍ 공무원 회계업무 역량 강화 및 청렴 마인드 구축
- 지방재정관리시스템(e-호조) 교육 실시 : 회계 관련 법령 및 실무 연찬

❑ 지역업체 지원 및 상생기반 조성

❍ 지역업체 입찰 및 하도급 참여 기회 확대로 지역경제 활력 제고
- 종합공사 2억원(전문 1억원) 이하, 용역 및 물품 5천만원 이하 관내 입찰
- 물품(관급자재) 구매 시 관내 생산제품 우선 구매 및 관내업체 하도급 권장

❍ 체불임금 없는 사업장 조성 및 건설현장 약자 보호
- 공공발주자 임금직접지급제(하도급 지킴이) 실시(3천만원 이상, 30일 초과 공사)
- 공사근로자 노무비 구분 관리 및 지급확인제 철저 이행

❍ 주민생활 관련 공사 주민참여감독 실시
- 추정가격 3천만원 이상 상·하수도사업, 마을 진입로 개설 등 주민생활 밀접 공사에 주민참여감독자 위촉
- 주민건의 사항 전달, 시공과정 불법·부당행위 시정 건의

❑ 신속하고 정확한 예산집행 및 회계결산 투명성 제고

❍ 지출서류 검토 강화 및 대금의 신속한 지급으로 신속 집행률 제고

❍ 주민이 알기 쉬운 결산서 작성으로 회계결산 투명성 제고

정책과제 5. 효율적인 재산관리로 민원편의 및 지방재정 기여

❑ 공유재산의 적극적 관리 · 운영

◇ **공유재산 실태조사**

❍ 기　　간 : 연중

❍ 내　　용

- 재산관리관별 실질적인 현황조사로 재산관리대장 현행화
- 항공사진, 지적도 등을 활용한 현장 조사
- 관리재산의 적법관리 점검 및 무단점유 재산 변상금 부과
- 군 관리 건물 및 시설물에 대한 재해복구공제 가입 여부 조사

◇ **소규모 군유재산 매각 적극 추진**

❍ 대부재산 중 주택, 축사, 상가 등 건물 부속 토지 우선 매각

❍ 사업시행 후 보존부적합 잔여지 적극 매각 추진

❑ 청사시설물 개선

◇ **청사 시설물 자체 안전점검 실시 및 유지 · 보수**

❍ 대　　상 : 본청(4개동), 읍·면사무소(17개소)

❍ 시행시기 : 상시점검

❍ 시행방법 : 육안조사(누수, 불량설비, 균열, 노후인테리어 시설 등)

❍ 조치사항

- 방수공사를 주기적으로 실시하여 누수차단
- 전기, 통신 등 자체점검을 통한 화재 사고에 대비
- 균열의 치수를 주기적으로 체크하여 건축물의 구조적인 문제점에 대비

❑ 물품의 효율적 관리

❍ 정수배정 관리를 통한 물품수급 및 보유물품 효율적 운용

- 정수물품 : 59개 품목(공용차량, 노트북, 냉난방기 등)
- 정수관리대상물품의 수급관리계획 수립으로 잉여품 및 과장품의 발생을 사전에 방지하고, 예산의 낭비요인을 제거
- 비활용품의 관리전환 또는 대부·양여 등으로 물품의 활용도 제고

❑ 공용차량의 효율적 관리

◇ **공용차량 보유 현황** (단위 : 대)

구 분	계	승 용		승 합	화 물	청 소	특 수
		일반	다목적				
계	164	16	33	11	66	15	23

※ 기관별 현황 : 본청 54대, 의회 2대, 직속기관 59대, 읍면 49대

◇ **노후 공용차량 교체 계획**

❍ 부서별 노후 공용차량 교체 : 9대, 366백만원

- 재무과(2), 주민복지과(1), 환경위생과(4), 덕곡면(1), 농업지도과(1)

◇ **공용차량 이용 실태조사 실시**

❍ 시행시기 : 연1회 이상

❍ 시행방법 : 공용차량 이용현황 전수 조사

❍ 조치사항

- 사용빈도 저조한 부서차량 감차 및 신규배정 억제
- 공공조달 유류구매카드 운영·관리 철저

⇒ 조달청에 등록된 주유소에서 구매