



# 2019년도 주요업무계획

---

(민원봉사과)

## 목 차

- ① 기본현황
- ② 2018년도 업무성과
- ③ 정책목표와 이행과제
- ④ 2019년도 업무계획
- ⑤ 새로운 시책

# I. 기본현황

## 정·현원

(단위 : 명)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	23	1	6	6	6	4
현 원	22	1	5	6	5	5

## 지목별 현황

(단위 : 천필,km<sup>2</sup>)

구 분	합 계	전	답	임야	대	목장용지	공장용지	기타
필지수	325	60	92	51	36	1	1	84
면 적	983	44	103	719	12	3	0.9	101.1

## 지적공부 현황

(단위 : 톨,권,매)

부 책		경계점좌표 등 록 부	기 타			
마이크로필름	색인목록부		계	지적도	수치도	임야도
402	95	7,984	14,850	12,442	1,286	1,122

## 자동차 등록현황

(단위 : 대)

총 계	자 동 차					건 설 기 계
	계	승용차	승합차	화물차	특수차	
24,461	23,195	14,241	822	8,029	103	1,266

## Ⅱ. 2018년도 업무성과

### □ 총 평

---

- 친절·신속한 민원처리 및 다양한 민원시책을 통한 민원편의 제공
  - 토지 변동사항의 신속한 처리와 도로명주소의 정확한 관리로 신뢰받는 지적행정 구현
  - 정확하고 신속한 지적측량서비스 제공으로 군민 재산권 보호
  - 디지털 지적제도 및 공간정보 구축으로 군민 생활 편의제공
  - 개별공시지가 적정 산정과 부동산 거래질서 확립으로 토지행정 신뢰 향상
- 

### □ 주요성과

#### ◇ 친절·신속한 민원처리로 민원행정서비스 강화

- 방문민원에 대하여 친절하고 신속, 정확한 민원 발급 처리
- 실과별 접수민원에 대해 민원처리예고제 실시로 신속한 처리 독려
- 유기한 민원처리기간 단축으로 고객 만족 극대화 : 단축률 57.61%
- 전 읍·면 민원수수료 신용카드 결제서비스 시행 : 287건, 9,222천원

#### ◇ 민원편의시책 운영 및 발굴 추진

- 무인민원발급창구 운영
  - 설치장소 : 10개소(군청 외 9개 읍·면)
  - 운영시간 : 군청(8:00 ~ 21:00), 읍·면(9:00 ~ 18:00)
  - 발급종수 : 주민등록등본 외 85종
  - 운영실적 : 17,440건
- 행복나눔 「양심우산 대여 코너」 운영
  - 대 상 : 내방고객 및 우산이 필요한 군민 누구나
  - 내 용 : 군청 및 읍·면사무소 우산 200개 비치
  - 운영실적 : 297건

- 여권 등기우편 배송 서비스 실시
  - 이용요금 : 2,700원
  - 방 법 : 우체국 특별배송
  - 내 용 : 여권교부 프로그램 입력 후 익일 배달 원칙 및 본인 직접 수령
  - 운영실적 : 38건
- 야간 민원실 운영
  - 일 시 : 매주 화요일, 18:00 ~ 20:00
  - 대상민원 : 여권 신청접수, 주민등록 등·초본, 인감발급 등
  - 운영실적 : 56건
- 폐업신고 원스톱서비스 시행
  - 대 상 : 총49개 업종
  - 내 용 : 폐업신고 시 세무서, 군청 중 한 곳 방문만으로도 신고 완료
  - 운영실적 : 4건

#### ◇ 대민 친절강화 및 민원실 환경 제고

- 고객만족 향상을 위한 워크숍 실시
  - 대 상 : 민원담당공무원 42명
  - 일 시 : 2018. 4. 25 ~ 4. 26 (1박2일)
  - 장 소 : 전북 군산, 전주 일원
  - 내 용 : 고객응대 능력 향상 및 공무원 상호간 단합력 강화
- 민원순번대기시스템 구축
  - 목 적 : 신속한 민원처리와 고객만족 서비스 품질 향상
  - 내 용 : 무선멀티형발행기(2식), 순번표시기(4식), 순번호출기(7식)
- 다양한 편의시설을 갖춘 군민행복민원실 구현
  - 북카페 내 도서, 신문, 관광안내도 등을 비치하여 다양한 정보 제공
  - 민원24 전용창구, 서류 좌식 작성 공간 등 민원서류작성 편의 제공
  - 상담실 운영으로 고충민원 상담 해결 및 민원 상호협의 공간 제공
  - 수족관, 음료자판기, 건강코너 등 민원 휴식 공간 제공
  - 보청기, 확대경, 점자안내책자 등을 통한 민원인 편의용품 비치

◇ 지적공부 제증명 발급 및 자료 정비

- 지적제증명 발급 : 63,181건
- 토지표시변경 등기촉탁 : 3,577건
- 지적정리 결과 통지 : 1,542건
- 소유권 변동정리 : 12,367건
- 부동산 행정정보 불일치 오류사항 정비 : 574건

◇ 지적전산자료 제공

- 조상 땅 찾기 : 125건
- 개별법령 등에 의한 지적전산 자료 제공 : 137건
- 사망자 재산조회 통합처리 : 22건
- 연속지적도, 지번별 조서 등 : 38건

◇ 지적문서 통합관리시스템 구축 사업

- 사업비 : 18,200천원
- 사업내용 : 이동지결의서, 측량결과도, 면적측정부, 환지계획서 등  
준영구·영구 보관문서를 이미지문서로 구축

◇ 부동산종합공부시스템(KRAS) 소프트웨어 유지보수

- 사업비 : 4,920천원
- 유지보수내용 : 비정상 작동 시 복구 및 연 2회 이상 정밀진단

◇ 찾아가는 토지현장 민원실 운영

- 운영 횟수 : 4회(묘산, 야로, 덕곡, 대병면)
- 접수 건수 : 60건
- 처리 건수 : 60건

◇ 도로명주소 부여 및 안내시설 유지관리

- 도로명주소 부여 관리
  - 건물번호 부여(변경·폐지) : 314건
  - 상세주소 부여 : 10건 (신축, 원룸 등 동·층·호 부여)

○ 도로명주소 안내시설 유지관리

- 보행자중심 도로명판 설치 : 93개소
  - 사업비 : 12,000천원(특별교부세 : 6,000천원, 군비 : 6,000천원)
- 도로명주소 안내시설 유지보수
  - 사업비 : 18,200천원
  - 사업기간 : 2018. 1월 ~ 12월
  - 대상 : 도로명판(2,330개), 건물번호판(2,412개)
  - 계약내용 : 안내시설 일제조사, 도로명판은 훼손 시 수시 유지보수

○ 도로명주소 홍보 활동

- 벚꽃마라톤대회, 황매산철쭉제 등 : 도로명주소 체험형 부스 홍보
- 설·추석명절 맞이 길거리 홍보 캠페인 실시 : 재래시장 등
- 생활개선, 새마을부녀회 등 각종 교육장 방문 홍보
- 초·중·고교, 경로당방문 등 연령별 맞춤형 홍보 실시
- 전입세대 도로명주소 문자안내 서비스 : 연중 실시

◇ 측량기준점 관리

- 일제조사 실시 : 2018. 2. 1. ~ 11. 30.
  - 대상 : 6,844점(국가기준점 230점, 지적기준점 6,614점)
  - 조사실적 : 4,123점
- 지적도근점 신설 : 301점

◇ 정확한 지적측량 성과검사

- 지적측량 성과검사 : 746건 5,333필지(2017년 : 695건, 3,151필지)
  - 등록전환 : 60건 79필지
  - 일반분할 : 457건 1,112필지
  - 특수분할 : 229건 4,142필지

◇ 토지이동정리 처리기간 단축을 통한 주민만족도 제고

- 각종 사업편입토지에 대한 분할 및 지목변경, 합병 등 : 1,277건/7,427필지
- 처리기간 단축 : 평균 2~3일 단축(법정기일 : 5일)
- 연속·지적도 정리 : 토지이동정리 시 실시간 반영

◇ **공유토지분할 특례법 추진으로 군민의 토지소유권행사 편의 도모**

- 공유토지 분할 추진
  - 공유토지분할위원회 개최
  - 분할 측량 및 지적공부정리
  - 개인별 단독 등기 및 완료 통지

◇ **지적·임야도 경계정비 사업 추진**

- 업 무 량 : 3,265필지
- 사 업 비 : 125,000천원
- 대 상 : 3개면(청덕, 대양, 쌍백면)

◇ **지적재조사사업 추진**

- 반포지구 지적재조사사업 완료(2017년 ~ 2018년)
  - 위 치 : 묘산면 반포리 197-3번지 일원
  - 사 업 량 : 286필지/144,692m<sup>2</sup>/소유자 114명
  - 사 업 비 : 49,000천원(국비 90%, 도비 10%)
  
- 교동지구 지적재조사사업 추진(2018년 ~ 2019년)
  - 위 치 : 합천읍 합천리 272-8번지 일원
  - 사 업 량 : 87필지/24,626m<sup>2</sup>/소유자 54명
  - 사 업 비 : 13,000천원(국비 90%, 도비 10%)

◇ **지적공부 세계측지계 변환사업 추진**

- 대 상 : 합천, 초계, 덕곡, 청덕, 적중면(5개면/5지구)
- 공 통 점 : 242점 구축
- 사 업 량 : 70,386필지

◇ **합천군 지하시설물 전산화사업(3차) 추진**

- 위 치 : 합천군 합천읍 일원
- 사업기간 : 2018. 3월 ~ 11월
- 사 업 비 : 217,000천원(국비 60%, 도비 12%, 군비 28%)
- 사 업 량 : 35.52km(도로 5.20km, 상수도 7.10km, 하수도 20.22km)

◇ 개별공시지가 조사·산정 및 결정·공시

- '18. 1. 1. 기준 개별공시지가
  - 조사·산정 : 237,872필지 (전체 322,982필지의 73.6%)
  - 결정·공시 : 237,872필지
  - 이의신청 접수·처리 : 11건 (하향 1건, 유지 10건)
  - 결정공시일 : 2018. 5. 31.
- '18. 7. 1. 기준 개별공시지가
  - 조사·산정 : 2,231필지
  - 결정·공시 : 2,231필지
  - 결정공시일 : 2018. 10. 31.
- 개별공시지가 연중 열람으로 토지 관련 정보 제공
  - 전 마을회관에 지가결정조서 바인더 제작·비치 : 530권

◇ 투명한 부동산 거래질서 확립

- 부동산 거래 신고 : 4,730건 (실거래 신고 3,222건, 검인 1,508건)
- 부동산 실거래 허위신고자 자료 조사 및 위반 시 과태료 부과·징수
  - 실거래신고 위반 자료 조사 : 15건
  - 과태료 부과 : 8건 39,000천원
- 부동산 등기신청 자료 조사 및 과태료 부과·징수 : 18건 242천원
- 부동산 중개업소 지도단속 : 4회 실시(매분기별)
- 부동산 중개업자 실명제 명찰 제작·배부 : 40개소

◇ 개발부담금 제도 운영

- 개발부담금 부과대상사업 고지 : 62건 115필지
- 개발부담금 부과대상토지 종료시점지가 심의 : 10건 36필지
- 개발부담금 부과 : 3건 24,570천원

◇ 토지거래계약 허가제 운영

- 토지거래계약 허가 신청 : 16건 21필지
  - 허가 : 15건 20필지
  - 불허가 : 1건 1필지(사유 : 주소지 비거주)

○ 토지거래계약 허가 내역

(2018. 12. 31 현재)

구분	합계	용도별			지목별			
		주거용	농업용	임업용	전	답	대	임야
면적(m <sup>2</sup> )	54,806 (21필지)	220 (1필지)	22,007 (17필지)	32,579 (3필지)	3,418 (3필지)	18,589 (14필지)	220 (1필지)	32,579 (3필지)

○ 토지거래계약 허가 사후 이용 실태조사 : 위반 사항 없음

## □ 향후과제

- 민원편의 제공을 위한 새로운 민원시책 발굴
- 민원행정서비스 향상을 위한 민원만족도 설문조사 실시
- 베스트 친절직원 및 마일리지운영 우수공무원 선발
- 부서별 민원서비스 개선 과제 발굴 및 우수사례 전파
- 부동산 행정정보 상호간 불일치 및 오류사항 정비
- 공유토지분할특례법에 대한 적극적 홍보 및 현장 확인 철저
- 정확한 공간정보 데이터베이스 구축으로 행정전반의 공간정보 제공
- 개별공시지가 현실화 지속 추진
- 부동산실거래 투명한 신고제도 정착
- 토지거래계약 허가 사후 관리 철저

### Ⅲ. 정책목표와 이행과제

정책목표	정책과제	이행과제
고객만족을 위한 고품격 민원서비스 강화	◇ 국민중심의 능동적 민원서비스 실현	① 군민과 소통하는 민원서비스 제공 ② 고객만족 행정서비스 강화 ③ 민원 만족도 향상을 위한 방안 강구
	◇ 지적공부 관리 및 도로명주소 활성화	① 부동산 행정정보 일원화사업 추진 ② 소유권 변동정리 및 지적전산자료 제공 ③ 찾아가는 토지 『현장 민원실』 운영 ④ 도로명주소 관리 및 상세주소 부여 활성화
	◇ 지적행정의 정확성 및 신속성 제고	① 효율적인 측량기준점 관리 ② 지적측량성과 검사 및 토지이동 정리 ③ 공유토지분할특례법 추진 ④ 지적·임야도 경계정비사업
	◇ 정확한 공간정보 구축	① 지적재조사사업 추진 ② 지적공부 세계측지계 변환사업 ③ 지하시설물 전산화사업
	◇ 공정하고 신뢰받는 토지행정 운영	① 합리적인 개별공시지가 산정 ② 공정하고 투명한 부동산 거래질서 확립 ③ 개발부담금 부과·징수 및 체납관리 ④ 토지거래계약 허가제 운영 및 사후관리

## IV. 2019년도 업무계획

### 고객만족을 위한 고품격 민원서비스 강화



#### 5대 정책과제

- ① 군민중심의 능동적 민원서비스 실현
- ② 지적공부 관리 및 도로명주소 활성화
- ③ 지적행정의 정확성 및 신속성 제고
- ④ 정확한 공간정보 구축
- ⑤ 공정하고 신뢰받는 토지행정 운영

# 1. 군민중심의 능동적 민원서비스 실현

## □ 군민과 소통하는 민원서비스 제공

### ◇ 신속·친절한 민원 처리

- 민원처리 지연 방지를 위하여 담당자 및 부서장 문자안내(SMS) 발송
- 유기한 민원(5일 이상) 단축 처리 : 법정처리기간 대비 60% 목표
- 구두로 신청하는 간편민원[구술민원] 확대 : 13종(어디서나 민원처리제 운영지침)
- 민원안내도우미 배치 : 적극적인 민원 안내 및 서류작성 보조
- 민원수수료 신용카드 결제 시행 : 18개소(민원봉사과, 읍·면 민원실)

### ◇ 다양한 민원창구 운영

- 야간민원실 운영 : 매주 화요일, 18:00 ~ 20:00
- e-민원실 운영 : 인터넷 민원상담, 민원편의제도 안내
- 민원24(어디서나 민원) 전용창구 설치 및 운영
- 무인민원발급창구 운영 : 10개소(군청 외 9개 읍·면)

### ◇ 맞춤형 민원 서비스

- 사회적 약자(장애인, 노약자, 임산부 등)를 위한 취약계층 상담창구 운영
- 북카페, 건강코너 등 편안하고 쾌적한 민원실 환경 조성
- 점자업무 안내책자, 확대경, 보청기 등 민원인 편의용품 비치
- 민원창구 근무복 착용으로 친절의식 함양 및 단정한 이미지 제공

## □ 고객만족 행정서비스 강화

### ◇ 민원인의 알 권리를 위한 정보공개 적극 추진

- 원문 정보공개 서비스 시행
  - 공개대상 : 부군수 이상 결재공문
  - 공개시스템 : [www.open.go.kr](http://www.open.go.kr)
  - 원문공개로 문서의 수기 결재율을 5%로 낮추고, 전자결재 활성화

- 정확한 민원정보 안내 및 민원서비스 활성화
  - 민원편람 비치 등 민원정보 검색 편의제고
  - 민원처리 진행상황 등 통지 : 민원접수 후 30일 경과 또는 민원인 요청 시

#### ◇ 민원편의 시책의 내실 있는 운영 및 적극적 홍보

- 원활한 민원처리를 위한 1회 방문 민원창구 운영
- 새로운 민원시책 및 민원편의 제공 정보 등 홈페이지 게재
- 관내신문, 군보 등을 통하여 각종 민원시책 보도자료 제공
- 읍·면 이장회의 및 전광판 등을 통한 민원시책 홍보

#### □ 민원 만족도 향상을 위한 방안 강구

- 친절도 향상을 위한 민원업무 담당자 친절교육 강화
  - 고객만족도 향상을 위한 워크숍 실시 : 연 1회, 50명
  - 민원공무원 친절강화 교육 실시 : 매월 1회 이상
  - 전 민원공무원 개인당 10시간 이상의 민원·친절교육 이수
- 민원만족도 설문조사를 통한 평가 및 민원 불편사항 해소
  - 시 기 : 2019. 11월중
  - 대 상 : 500명 정도
  - 방 법 : 우편조사(150명), 면접조사(350명)
  - 내 용 : 민원서비스 수행, 민원실 환경, 민원 전반적인 만족도 등
- 부서별 민원서비스 개선 과제 발굴 및 우수사례 전파
- Best 친절공무원 콘테스트 참가
- 민원우수공무원 선발을 통한 사기양양 도모
  - 선발인원 : 8명
    - 마일리지 운영 우수공무원 : 6명(상·하반기 각 3명)
    - 베스트(Best) 친절공무원 : 2명(12월)
  - 시 상 : 군수 표창 및 시상금(합천사랑상품권) 지급
    - 마일리지 운영 우수공무원 : 최우수 30만원, 우수 20만원, 장려 10만원
    - 베스트(Best) 친절공무원 : 각 20만원

## 2. 지적공부 관리 및 도로명주소 활성화

### □ 부동산 행정정보 일원화사업 추진

- 기 간 : 2019. 1월 ~ 12월
- 업 무 량 : 35,000건
- 정비대상 : 토지(임야)대장, 지적(임야)도, 국·공유지
- 정비내용
  - 토지(임야)대장과 등기부등본 간 오류자료
  - 국유지 관리청 명칭 변경
  - 지적(임야)도면 오류자료 정비
  - 국·공유지 지목변경·합병 정리

### □ 소유권 변동정리 및 지적전산자료 제공

#### ◇ 소유권 변동정리

- 등기부의 소유권 변경에 따른 토지대장 정리 : 6,000건
- 분할, 합병, 지목변경 등에 대한 토지표시변경등기 촉탁 : 3,000건
- 오기정정 자료정리 : 1,500필지

#### ◇ 지적전산자료 제공

- 조상 땅 찾기 : 100여건(개인신청)
- 사망자 재산조회 통합처리 : 50여건(읍·면 신청)
- 연속지적도, 지번별 조서 자료제공 : 50여건(사업시행 전)

### □ 찾아가는 토지 「현장 민원실」 운영

- 기 간 : 2019. 2월 ~ 11월(농번기 제외)
- 대 상 : 원거리 지역을 우선 선정
- 운영회수 : 4회

○ 운영 방법

- 「현장민원실」을 면사무소 내 설치
- 생업, 고령 등으로 군청 방문이 어려운 민원인을 대상
- 인·허가 미수반 민원 : 현장에서 접수·확인을 거쳐 원스톱 처리
- 토지행정업무 외의 민원 : 상담·접수 후 관련 실과 통보

□ 도로명주소 관리 및 상세주소 부여 활성화

◇ 도로명주소 안내시설물 점검·관리

- 관리대상 : 관내 도로구간 등에 부착된 도로명주소 안내시설물
- 안내시설물 : 29,640개
  - 도로명판(2,760), 기초번호판(712), 지역안내판(17), 건물번호판(26,151)
- 주요점검사항
  - 도로구간별 안내시설물 설치 위치 및 높이 적정성 등 점검
  - 국가주소정보시스템과 현장일치 여부
  - 탈착, 파손, 훼손 여부
  - 점검결과에 따라 안내시설물 재설치, 보수, 제거 등 정비

◇ 상세주소 부여 관리

- 원룸, 다가구주택 등 공동주택이 아닌 건물에 동·층·호를 부여
  - 주민등록상 주소로 사용할 수 있도록 하여 생활불편 해소
- 대 상 : 공동주택이 아닌 주거, 상가, 업무용 건물 등
- 신청주체 : 건물 등의 소유자(임차인)
- 상세주소 표기방법 : 동·층·호 표기(예시 101동 2층 3호)

◇ 건물번호 부여 관리

- 대 상
  - 건물의 신축·증축·개축 등
  - 도로구간, 기초번호 또는 주된 출입구 등의 변경 시
- 신청주체 : 건물 등의 소유자
- 부여시기 : 건물 등의 사용승인 신청 전까지 건물번호판 부착

## 3. 지적행정의 정확성 및 신속성 제고

### □ 효율적인 측량기준점 관리

#### ◇ 국가기준점 및 지적기준점 조사·관리

- 목 적 : 측량기준점의 효율적인 관리로 신속한 측량성과 결정
- 기 간 : 2019. 2. 1. ~ 11. 30.
- 업 무 량 : 7,016점(국가기준점 : 230점 , 지적기준점 : 6,786점)
- 추진방향
  - 연 1회 이상 측량기준점 보존실태 조사
  - 조사결과에 따라 파손·멸실된 기준점은 신속하게 복구
- 추진계획
  - 측량기준점 일제조사 계획 수립
  - 일제조사 결과 조치 : 복구 및 폐기
  - 측량표지 조사보고 시스템 및 부동산종합공부시스템 입력
  - 지적기준점 성과관리 : 연 2회 이상 신설, 폐기 등 성과 고시

### □ 지적측량성과 검사 및 토지이동 정리

#### ◇ 정확한 지적측량성과 검사 실시

- 대 상 : 신규등록, 등록전환, 분할, 등록사항정정측량
- 업 무 량 : 4,000필지
- 현장 실지검사 시행으로 성과의 정확성 제고

#### ◇ 신속한 토지이동정리

- 대 상 : 신규등록, 등록전환, 분할, 합병, 지목변경 등
- 업 무 량 : 5,000필지
- 처리기간 단축 : 평균 2~3일(법정기간 : 5일)

## □ 공유토지분할특례법 추진

- 근거법령 : 공유토지분할에 관한 특례법(법률 제14710호)
- 기 간 : 2012. 5. 23. ~ 2020. 5. 22.(8년간)
- 대 상 : 공유자 총수의 1/3이상인 그 지상에 건물을 소유하면서  
1년 이상 자기 지분 토지를 점유하고 있는 등기된 토지
- 업 무 량 : 50필지
- 추진계획
  - 다양한 홍보매체를 활용한 홍보 확대로 수혜대상 필지 누락 방지
  - 신속한 분할개시 결정

## □ 지적·임야도 경계정비사업

- 목 적 : 지적·임야도의 도곽 및 축척간 겹침 또는 이격 등의 오류  
사항을 정비함으로써 지적공부의 공신력 제고
- 기 간 : 2015년 ~ 2020년(6년간, 연차별 추진)
- 대상지역 : 3개면 (삼가, 가회, 대병면)
- 업 무 량 : 3,400필지
- 소요예산 : 125,000천원
- 추진계획
  - 세부계획 수립 및 정비할 오류 자료 추출
  - 지적·임야도면, 항공영상, 측량결과도 등을 참조하여 필지별 정비
  - 현황이 불명확한 지역은 현지 측량실시 후 정비
  - 정비보류 지역은 별도 조서작성 및 관리

## 4. 정확한 공간정보 구축

### □ 지적재조사사업 추진

- 목 적 : 토지의 실제 현황과 일치하지 아니하는 지적공부의 등록 사항을 바로 잡고 디지털 지적으로 전환함으로써 소유권 행사에 따른 불편 해소
- 지 구 명 : 용주면 가호1지구
- 기 간 : 2019년 ~ 2020년
- 위 치 : 용주면 가호리 669-8번지 일원
- 사 업 량 : 404필지 / 199,705m<sup>2</sup> / 소유자 174명
- 사 업 비 : 78,000천원(국비 100%)
- ※ 교동지구 지속적인 사업 추진으로 신속히 완료

### □ 지적공부 세계측지계 변환사업

- 목 적 : 일본 동경측지계 기준으로 등록된 우리의 지적경계를 세계 측지계로 변환하여 지적공부를 등록 관리하기 위함
- 사업기간 : 2016년 ~ 2020년
- 총사업량 : 290,503필지
- 2019년 사업량 : 81,472필지
  - 대상지역 : 대양, 쌍백, 삼가, 가회(4개면)
- 사 업 비 : 21,120천원(공통점 구축비)
- 추진방침
  - 공통점 사전조사는 한국국토정보공사 및 담당공무원 수행
  - 공통점관측은 지적측량수행자가 대행
  - 변환구역 변환 및 검증은 담당공무원이 직접수행
- ※ 2021. 1. 1.부터 세계측지계에 의한 지적측량기준을 의무적 사용

## □ 지하시설물 전산화사업

- 목 적 : 도로와 지하시설물의 위치 등 속성정보를 통합 데이터베이스로 구축하여 행정업무의 효율성 제고 및 군민생활 안전 도모
- 기 간 : 2016년 ~ 2019년(장기계속사업)
- 사업지역 : 합천군 합천읍 일원
- 사업량 : 234.93km(도로 87.65km, 상수도 84.64km, 하수도 62.64km)
- 사업비 : 1,530,000천원(국비 60%, 도비 12%, 군비 28%)
- 2019년 추진계획
  - 사업량 : 51.85km(도로 31.344km, 상수도 14.994km, 하수도 5.512km)
  - 사업비 : 270,000천원

## 5. 공정하고 신뢰받는 토지행정 운영

### □ 합리적인 개별공시지가 산정

#### ◇ 2019년 표준지 공시지가 합동조사

- 대 상 : 합천군 표준지 전체(3,608필지)
- 시 기 : 2018. 10월
- 방 법 : 표준지 특성조사 시 감정평가사, 담당공무원 합동 조사

#### ◇ 2019년 개별공시지가 조사산정 및 결정·공시

- 1월 1일 기준 개별공시지가
  - 소요예산 : 90,000천원
  - 토지특성조사 및 지가산정 : 2019. 1월 ~ 3월
  - 산정지가 검증 및 지가열람 : 2019. 3월 ~ 4월
  - 부동산가격공시위원회 심의 후 결정·공시 : 2019. 5. 31.
  - 이의 신청 접수 및 의견제출 지가 검증 : 2019. 6월 ~ 7월
- 7월 1일 기준 개별공시지가
  - 소요예산 : 15,000천원
  - '19년 상반기 토지이동이 발생한 토지(지목변경, 분할, 합병 등)
  - 토지특성조사 및 지가산정 : 2019. 6월 ~ 8월
  - 산정지가 검증 및 지가열람 : 2019. 8월 ~ 9월
  - 부동산가격공시위원회 심의 후 결정·공시 : 2019. 10. 31.
  - 이의 신청 접수 및 의견제출 지가 검증 : 2019. 11월 ~ 12월

### □ 공정하고 투명한 부동산 거래질서 확립

#### ◇ 부동산중개업 관리 및 지도·감독 강화

- 대 상 : 관내 부동산 중개업소(40개소)
  - 중개업소 지도·점검 및 합동단속 실시 : 매분기 1회
- 공인중개사 연수교육 강화
- 불법 중개행위에 대하여 과태료 부과 및 행정처분

◇ 부동산 실거래가격 신고제 운영

- 부동산 실거래가격의 투명한 신고 및 가격 검증 실시
- 부동산 거래의 불성실 신고자 조사·단속 및 과태료 부과

◇ 부동산 실권리자 명의등기제 운영

- 부동산 소유권 실명제 시행
- 실명법 위반자(명의신탁자)에 대한 과태료 부과

□ 개발부담금 부과·징수 및 체납관리

- 개발부담금 부과대상사업 고지 및 산정절차의 간소화
  - 인·허가 된 부과대상사업 고지 및 개발부담금 부과 절차 등 안내
- 개발비용명세서 제출 시 투명하고 정확한 검증
- 시스템을 활용한 개발부담금 부과 관리 철저 및 체납액 일소

□ 토지거래계약 허가제 운영 및 사후관리

◇ 토지거래계약 허가구역 지정 현황

- 지정기간 : 2016. 7. 6. ~ 2019. 7. 5.(3년간)
- 지정목적 : 경남 서부일반산업단지 조성에 따른 토지의 투기적 거래 방지 및 실수요자 중심의 거래질서 확립
- 대상지역 : 쌍백면 평구리, 외초리, 삼가면 동리, 양전리 일원
- 면 적 : 3,291,041m<sup>2</sup> (1,476필지)

구분	경상남도 합천군				
	계	쌍백면 평구리	쌍백면 외초리	삼가면 동리	삼가면 양전리
면적(m <sup>2</sup> )	3,291,041 (1,476필지)	3,344 (4필지)	1,035,987 (532필지)	1,893,796 (733필지)	357,914 (207필지)

◇ 토지거래계약 허가 신청 및 사후 관리

- 토지거래계약 허가 신청서 접수·처리 : 관련 서류 검토, 현장 조사
- 토지거래계약 허가 사후 이용 실태조사
  - 기 간 : 2019. 5. 1. ~ 7. 31.(3개월간)
  - 내 용 : 토지거래계약 허가 시 제출한 토지이용계획 이행 여부 점검·관리
- 위반자에 대한 사후 조치 : 이행강제금 부과

# V. 새로운 시책

## 목 차

1. 무인민원발급기 24시간 운영
2. 공공용지 필지 대형화 추진
3. 지적재조사 경계확인서 작성
4. 부동산 거래신고 정밀조사

# 무인민원발급기 24시간 운영

법원행정처 소관민원(11종)에 대한 발급시간이 확대됨에 따라 무인민원발급기를 연중 상시 개방하여 이용자의 편의성을 제고하고자 함

## 추진배경

- 법원 소관민원(11종) 발급서비스 확대
- 무인민원발급기가 사무실 내 위치하고 있어 근무시간 이외는 이용 불가

## 사업개요

- 대 상 : 10개소(군청 외 9개 읍·면)
- 주요내용

구 분	설치장소		운영시간		보안요건	비고
	전	후	전	후		
군청(1개소)	단독 부스	단독 부스	0900~20:00	24시간	CCTV 설치	
읍면사무소(9개소)	민원실 내	민원실과 출입문 사이(중문)	09:00~18:00	24시간	CCTV 설치	

## 세부추진계획

- 읍·면 제반여건 점검 : 2018. 11 ~ 12월
- 행정과 인구정책담당 업무협의(무인경보시스템 이전) : 2018. 12월
- 군청 무인민원발급기 시범 실시 : 2019. 1월
- 읍·면 무인민원발급기 단계별 재배치 추진 : 2019. 2 ~ 10월

## 기대효과

- 맞춤형 민원편의 중심 행정추진으로 민원 만족도 향상
- 운영시간, 운영장소 확대에 따른 시간·경제적 비용 절감

# 공공용지 필지 대형화 추진

지적공부에 등록된 지목과 현실 지목이 일치하지 않는 국·공유지의 현황 조사를 거쳐 현실 지목으로 변경하고 지목과 관리청이 동일한 토지를 합병함으로써 국·공유지 효율적 관리에 기여

## □ 추진배경

- 도로, 하천 등 각종 공공사업에 편입되어 준공 되었으나 지목변경이 누락 되어 토지이용현황과 지적공부 불일치 발생
- 공공용지의 과도한 필지 관리로 인한 행정 비효율 초래

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2019년 ~ 2020년(2년)
- 업 무 량 : 10,000필지
- 대 상 : 각종 공공사업에 따라 도로, 구거, 하천, 제방 등의 공사가 완료 되었음에도 지목변경 또는 합병되어 있지 않은 토지

## □ 세부추진계획

- 대상필지 조사 : 2019. 1 ~ 3월  
- 항공영상사진, 사업부서 준공관련 서류 등 참고
- 등기부 조회 합병불가사유 조사 : 2019. 4 ~ 6월
- 지목변경 및 합병 조서 작성 : 2019. 7 ~ 9월
- 지적공부 정리 및 등기촉탁 : 2019. 10 ~ 12월

## □ 기대효과

- 국·공유지의 효율적인 재산관리에 기여
- 토지행정의 공신력 제고

# 지적재조사 경계확인서 작성

지적재조사 측량결과를 경계확인서로 작성하여 토지소유자와 협의함으로 지적확정예정조서 통보 시 발생하는 민원을 사전에 방지하여 주민과 소통하는 지적재조사사업 추진

## □ 추진배경

- 지적재조사 측량 후 지적확정예정조서 통지까지 많은 기간이 소요되어 면적증감에 대한 토지소유자 문의가 많음
- 지적재조사 측량에 입회하지 못한 토지소유자와 측량결과 사전 협의 필요

## □ 사업개요

- 시 기 : 재조사측량 시행 후 즉시
- 대 상 : 용주면 가호1지구
- 내 용 : 현황도 및 지적공부상의 종전면적과 지적재조사 확정(예정) 토지면적이 기재된 경계확인서를 토지소유자에게 확인
- 소요예산 : 비예산

## □ 세부추진계획

- 지적재조사 측량 후 경계확인서 작성 : 2019. 6월
- 소유자별 측량현황 및 면적증감 협의 : 2019. 7 ~ 9월
- 경계협의 완료 후 지적확정예정조서 통보 : 2019. 10월

## □ 기대효과

- 측량결과 소유자 확인 및 협의 시행으로 이의신청 등 민원발생 사전 예방 및 사업기간 단축
- 토지소유자와 적극 소통하여 공감대 형성 및 사업 추진의 효율성 제고

# 부동산 거래신고 정밀조사

실거래신고 토지에 대한 정밀조사를 통하여 부동산 거래신고의 투명성을 높이고 부동산 시장의 안정화를 기하고자 함

## 추진배경

- 부동산 거래계약 체결 시 매도·매수인이 실거래 신고를 해야 하나 법무사가 위임받아 신고하는 경우가 많아 실제거래가격 여부 확인이 어려움
- 매도·매수인에게 거래내용을 직접 확인하여 실거래내용의 신빙성 확보

## 사업개요

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 법무사가 위임받아 부동산 거래 신고한 토지
- 사 업 량 : 120건 (읍면 거래비율 대비 표본 추출)

## 세부추진계획

- 정밀조사
  - 매도·매수인 거래내용 확인
  - 중개업자 중개여부, 직거래 여부 확인
  - 실제 거래 가격 신고여부 확인
- 행정조치
  - 위법 사항 발생 시 과태료 부과

## 기대효과

- 부동산 거래의 투명성과 공평한 과세로 부동산 시장 안정화에 기여