

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 민원행정서비스 향상
 단위: 민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	961,273	643,782	317,491
국	211,683		
도	33,700		
군	715,890		
민원행정서비스 향상	134,253	186,934	△52,681
국	17,383		
군	116,870		
민원서비스 지원	134,253	186,934	△52,681
국	17,383		
군	116,870		
민원해소 및 편의제도 운영	79,270	68,408	10,862
201 일반운영비	60,250	49,388	10,862
01 사무관리비	49,298	38,436	10,862
○일반수용비	30,782		
- 수족관 유지 관리비 200,000원*12월	2,400		
- 민원실 환경개선 화분 100,000원*10개*1회	1,000		
- 민원실 비치용 교양지	2,400		
· 중앙지 15,000원*2부*12월	360		
· 지방지 10,000원*15부*12월	1,800		
· 월간지 10,000원*2부*12월	240		
- 민원인 전용 사무용품 20,000원*4종*12월	960		
- 민원인 및 민원실 정수기 관리	1,090		
· 필터교환 35,000원*2대*12월	840		
· 종이컵 25,000원*10박스	250		
- 민원인 전용 편의장비 운영 60,000원*4회	240		
- 민원인 전용 FAX, 프린터기 소모품 300,000원*2대*3회	1,800		
- 민원인 전용 무료 자판기 소모품 2,000,000원	2,000		
- 민원인 무료대여 우산 및 우산 꽃이 2,000,000원	2,000		
- 민원사무용 고무인제작 20,000원*5종*3회	300		
- 제증명발급 및 민원인용 복사기 소모품 300,000원*1대*4분기	1,200		
- 제증명발급(인감 복사방해용지 등)용지 600,000원*4분기	2,400		
- 통합민원발급기 소모품 1,300,000원	1,300		
- 통합민원발급기 전용 용지 150,000원*4분기	600		
- 자동차등록관련 서식 제작 150원*4,000매*4종	2,400		
- 민원행정용 일반 복사용지 1,500,000원*2회	3,000		
- 민원행정 전산장비 소모품 200,000원*5대*2회	2,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 민원행정서비스 향상
 단위: 민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원사무처리기간단축 우수공무원 시상금	1,200		
- 최우수 300,000원*1명*2회	600		
- 우수 200,000원*1명*2회	400		
- 장려 100,000원*1명*2회	200		
○민원창구 베스트친절직원 시상금	400		
200,000원*2명*1회	400		
무인민원발급기 관리	23,080	87,360	△64,280
201 일반운영비	23,080	12,360	10,720
01 사무관리비	3,360	12,360	△9,000
○일반수용비	3,360		
- 무인민원발급기 토너 180,000원*10개소	1,800		
- 무인민원발급기 편철침 960,000원	960		
- 무인민원발급기 위조방지용지 600,000원	600		
02 공공운영비	19,720	0	19,720
○시설장비유지비	19,720		
- 무인민원발급기 유지보수	19,720		
24,650,000원*8%*10대	19,720		
효율적인 여권발급	31,903	31,166	737
국	17,383		
군	14,520		
101 인건비	17,163	16,426	737
국	12,974		
군	4,189		
03 무기계약근로자보수	17,163	0	17,163
○국비보조사업	17,163		
- 여권발급 업무보조 인부임 17,163,000원	17,163		
국	12,974		
군	4,189		
201 일반운영비	11,240	11,240	0
국	3,309		
군	7,931		
01 사무관리비	8,520	8,520	0
○국비보조사업	8,520		
- 여권커버제작 1,500원*2,000매*2회	6,000		
국	1,600		
군	4,400		
- 여권분소 운영 급량비 7,000원*3명*120일	2,520		
국	1,080		
군	1,440		
02 공공운영비	2,720	2,720	0
○국비보조사업	2,720		
- 여권유효기간 만료 안내문 발송	2,720		
2,720,000원	2,720		
국	629		

부서: 민원봉사과
 정책: 민원행정서비스 향상
 단위: 민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	2,091		
202	여비	3,500	3,500	0
	국	1,100		
	군	2,400		
01	국내여비	3,500	3,500	0
	○국비보조사업	3,500		
	- 여권발급 업무 추진 3,500,000원	3,500		
	국	1,100		
	군	2,400		
효율적인 토지관리		797,400	427,228	370,172
	국	194,300		
	도	33,700		
	군	569,400		
지적민원 서비스 향상		51,524	51,524	0
지적민원 서비스 제공		51,524	51,524	0
201	일반운영비	25,044	25,044	0
01	사무관리비	17,040	17,040	0
	○일반수용비	15,360		
	- 지적도면 전용복사기 관리 1,000,000원*1회	1,000		
	- 지적도면 증명발급용지(A3)구입 40,000원*2박스*12회	960		
	- 부동산행정정보일원화 홍보 리플릿 제작 200원*6,000매	1,200		
	- 지적 전산오류자료 정비 출력용지 구입 25,000원*40박스	1,000		
	- 지적 제증명 전산소모품 구입 300,000원*4종*4회	4,800		
	- 지적 제증명 발급 용지 구입 25,000원*10박스*12회	3,000		
	- 지적전산자료 제공 용지 구입 25,000원*4박스*17회	1,700		
	- 토지현장민원실 운영 비품 구입 20,000원*5회*17개읍면	1,700		
	○급량비 7,000원*3명*80일	1,680		
02	공공운영비	8,004	8,004	0
	○공공요금 및 제세	2,160		
	- 토지표시변경 등기필증 송부 270원*8,000건	2,160		
	○시설장비유지비	5,844		
	- 토지종합정보망 유지보수 487,000원*12회	5,844		
202	여비	6,480	6,480	0
01	국내여비	6,480	6,480	0
	○지적민원 현지확인등 업무추진 6,480,000원	6,480		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지관리
 단위: 지적민원 서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	207 연구개발비	20,000	20,000	0
	02 전산개발비	20,000	20,000	0
	○지적문서 전산화 20,000,000원	20,000		
	새주소체계 확립	63,617	107,817	△44,200
	도로명주소 정비사업	63,617	77,844	△14,227
	201 일반운영비	9,400	30,340	△20,940
	01 사무관리비	9,400	22,640	△13,240
	○일반수용비	7,580		
	－ 도로명주소(상세주소) 홍보현수막 제작 2,000,000원	2,000		
	－ 도로명주소(상세주소) 홍보물품 구입 3,580,000원	3,580		
	－ 도로명주소(상세주소) 홍보리플릿 제작 500,000원*4종	2,000		
	○운영수당	1,820		
	－ 도로명주소위원회 운영수당 70,000원*7명*2회	980		
	－ 지명위원회 운영수당 70,000원*6명*2회	840		
	308 자치단체등이전	14,217	0	14,217
	10 공기관등에대한경상적대행사업비	14,217	0	14,217
	○국가주소정보시스템 유지관리 10,650,000원	10,650		
	○도로명주소 기본도 유지관리 3,567,000원	3,567		
	401 시설비및부대비	40,000	40,000	0
	01 시설비	40,000	40,000	0
	○도로명주소 안내시설물 설치(신규,교체) 20,000,000원	20,000		
	○도로명주소 안내시설물 유지보수 20,000,000원	20,000		
	정확한 지적공부 관리	161,540	62,490	99,050
	토지이동 관리	161,540	62,490	99,050
	201 일반운영비	27,900	27,850	50
	01 사무관리비	26,300	26,250	50
	○일반수용비	22,380		
	－ 토지이동정리결의서 표지구입 7,000원*150조	1,050		
	－ 도근점표석대장 바인더 구입 10,000원*100권	1,000		
	－ 지적측량결과도 표지구입 33,000원*30권	990		
	－ 지적업무관련 전산소모품 구입 350,000원*5종*3회	5,250		
	－ 지적민원처리 용지 구입 25,000원*40박스	1,000		
	－ 사무용품 구입 250,000원*4회	1,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지관리
 단위: 정확한 지적공부 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 지적업무 홍보물 제작 700원*2,500부 1,750 - 토지분할조서 용지구입 340,000원*1박스 340 - 지적기준점 관리 수수료 100,000원*100점 10,000 ○급량비 2,240,000원 2,240 ○공유토지분할 위원회 운영수당 70,000원*6명*4회 1,680 			
02 공공운영비 1,600	1,600	1,600	0
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금및제세 600 - VRS RTK 통신요금 50,000원*12월 600 ○시설장비 유지비 1,000 - 측량장비 유지관리비 500,000원*2회 1,000 			
202 여비 8,640	8,640	8,640	0
01 국내여비 8,640	8,640	8,640	0
<ul style="list-style-type: none"> ○토지이동신청 업무추진 8,640,000원 8,640 			
401 시설비및부대비 125,000	125,000	26,000	99,000
01 시설비 124,100	124,100	26,000	98,100
<ul style="list-style-type: none"> ○지적임야 경계정비사업 124,100,000 124,100 			
03 시설부대비 900	900	0	900
<ul style="list-style-type: none"> ○지적임야 경계정비사업 125,000,000원*0.72/100 900 			
지적재조사 추진	162,719	70,100	92,619
	국 54,300		
	도 5,700		
	군 102,719		
지적구축	140,183	67,100	73,083
	국 51,300		
	도 5,700		
	군 83,183		
201 일반운영비 86,055	86,055	22,750	63,305
	국 51,300		
	도 5,700		
	군 29,055		
01 사무관리비 75,460	75,460	20,646	54,814
<ul style="list-style-type: none"> ○국비보조사업 57,000 - 지적재조사 측량수수료 57,000,000원 57,000 			
	국 51,300		
	도 5,700		
<ul style="list-style-type: none"> ○지적재조사사업 홍보물품 구입 3,580,000원 3,580 ○플로터 용지 구입 300,000원*6박스 1,800 ○플로터 잉크 구입 300,000원*6색*2회 3,600 ○플로터 헤드 구입 800,000원*2회 1,600 ○사무용품 및 전산소모품 구입 3,000,000원 3,000 ○지적재조사사업 홍보 현수막 제작 55,000원*20개 1,100 			

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지관리
 단위: 지적재조사 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적재조사위원회 운영수당 70,000원*5명*2회	700		
	○경계결정위원회 운영수당 70,000원*6명*2회	840		
	○급량비 2,240,000원	2,240		
02	공공운영비	10,595	2,104	8,491
	○지적재조사 소유자 통지 1,930원*150명*10회	2,895		
	○시설장비유지비 7,700,000원	7,700		
202	여비	7,128	2,350	4,778
01	국내여비	7,128	2,350	4,778
	○지적재조사 업무추진 7,128,000원	7,128		
401	시설비및부대비	47,000	42,000	5,000
01	시설비	45,000	42,000	3,000
	○지적재조사 조정금 45,000,000원	45,000		
03	시설부대비	2,000	0	2,000
	○지적재조사 감정평가수수료 2,000,000원	2,000		
지적관리		3,000	3,000	0
		국 3,000		
101	인건비	3,000	3,000	0
		국 3,000		
04	기간제근로자등보수	3,000	3,000	0
	○국비보조사업	3,000		
	- 지적관리 인부임 3,000,000원	3,000		
		국 3,000		
세계측지계 좌표변환사업		19,536	0	19,536
201	일반운영비	19,536	0	19,536
01	사무관리비	19,536	0	19,536
	○세계측지계 변환 공통점 설치 수수료	19,536		
	- 소관청 공통점 설치 44,000원*370점*1.2	19,536		
공간정보체계 확립		234,678	0	234,678
		국 140,000		
		도 28,000		
		군 66,678		
지하시설물 전산화사업		234,678	0	234,678
		국 140,000		
		도 28,000		
		군 66,678		
401	시설비및부대비	234,678	0	234,678
		국 140,000		
		도 28,000		
		군 66,678		
01	시설비	233,000	0	233,000
	○국비보조사업	233,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지관리
 단위: 공간정보체계 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - 지하시설물 전산화사업 233,000,000원 	233,000		
	<ul style="list-style-type: none"> 국 140,000 도 28,000 군 65,000 			
	03 시설부대비	1,678	0	1,678
	○국비보조사업	1,678		
	<ul style="list-style-type: none"> - 지하시설물 전산화사업 			
	233,000,000원*0.72/100	1,678		
	개별공시지가 관리	123,322	135,297	△ 11,975
	개별공시지가 조사산정	123,322	135,297	△ 11,975
	101 인건비	37,707	50,682	△ 12,975
	04 기간제근로자등보수	37,707	50,682	△ 12,975
	○개별공시지가 조사 인부임	37,707		
	<ul style="list-style-type: none"> - 기본급 48,240원*3명*185일 26,774 - 주휴일수당 48,240원*3명*38일 5,500 - 연차수당 48,240원*3명*9일 1,303 - 4대보험료 33,577,000원*12.3% 4,130 			
	201 일반운영비	74,975	74,975	0
	01 사무관리비	74,475	74,475	0
	○일반수용비	69,715		
	<ul style="list-style-type: none"> - 개별공시지가 홍보 현수막 제작 55,000원*18개소*2회 1,980 - 전산소모품 구입 300,000원*3종*3회 2,700 - 개별공시지가 업무용 플로터 잉크 구입 450,000원*6색*1회 2,700 - 개별공시지가 업무용 플로터 용지 구입 300,000원*5박스 1,500 - 개별공시지가 검증 수수료 54,835 · 1.1기준 (37,800원*140,000필/64)*1/2*1.1 45,479 · 7.1기준 (37,800원*3,000필*50%*30%)*1/2*1.1 9,356 - 개발비용산출명세서 검토 용역 2,000,000원*3회 6,000 			
	○운영수당	2,520		
	<ul style="list-style-type: none"> - 부동산평가위원회 운영수당 70,000원*9명*4회 2,520 			
	○급량비	2,240		
	7,000원*4명*80일			
	02 공공운영비	500	500	0
	○공공요금및제세	500		
	<ul style="list-style-type: none"> - 개별공시지가 우편물 발송 500,000원 500 			
	202 여비	8,640	8,640	0
	01 국내여비	8,640	8,640	0

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지관리
 단위: 개별공시지가 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○개별공시지가 업무추진 180,000원*4명*12월	8,640		
	301 일반보상금	2,000	1,000	1,000
	09 행사실비보상금	1,000	0	1,000
	○간담회 참석자 보상 20,000원*50명*1회	1,000		
	11 기타보상금	1,000	1,000	0
	○부동산중개업위반 신고자 포상금 500,000원*2건	1,000		
행정운영경비(민원봉사과)		29,620	29,620	0
기본경비		29,620	29,620	0
기본경비		29,620	29,620	0
201 일반운영비		12,220	12,220	0
01 사무관리비		12,220	12,220	0
○일반수용비 12,220,000원		12,220		
202 여비		13,200	13,200	0
01 국내여비		13,200	13,200	0
○부서운영(시책, 세미나, 워크숍 참석 등) 13,200,000원		13,200		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 4,200,000원		4,200		