



2026년도 주요업무계획

(재무과)

목 차

- ① 기본현황
- ② 2025년도 업무성과
- ③ 부서목표와 추진전략
- ④ 2026년도 주요업무계획
- ⑤ 현안사업
- ⑥ 새로운 시책

I. 기본현황

□ 정·현원 및 업무 현황

○ 정·현원 현황

(단위 : 명)

직급별	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	28	1	7	12	5	3
현 원	28	1	6	11	4	6

○ 담당별 업무현황

담 당 명	분장 업무내용
세 정 담 당 (6명)	<ul style="list-style-type: none"> · 지방세 조례·규칙 제·개정, 지방세 구제 및 심의회 운영 · 과내 서무 및 예산지출, 지방세 지출예산, 비과세·감면 사후관리, 세무조사 · 취득세, 등록면허세, 지역자원시설세 · 주민세, 담배소비세, 지방소비세, 지방소득세
세 입 담 당 (5명)	<ul style="list-style-type: none"> · 지방세 및 세외수입 징수계획 수립 운영 · 지방세 징수 및 체납처분 · 군 금고 지정, 관리 및 운영 · 세입 예산 및 결산 총괄 · 지방세·세외수입 세입정리, 환급 및 결산
과 표 담 당 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> · 재산세, 자동차세 · 개별주택가격 조사·산정·공시 · 건물 및 기타물건 시가표준액 결정·고시
경 리 담 당 (6명)	<ul style="list-style-type: none"> · 공사용역 및 물품구매 계약 · 세출예산 집행 및 예산결산 · 일상경비 출납사무검사 · 세입·세출외 현금 관리, 국도비 재배정예산 집행
재 산 관 리 담 당 (8명)	<ul style="list-style-type: none"> · 공유재산 관리 및 실태조사 · 공유재산 매각 및 대부 · 공용차량 및 물품관리 · 본청 배차차량 운행 및 관리 · 청사신축 및 시설물 관리

□ 지방세 현황(2025년 11월말 기준)

(단위 : 백만원, %)

구분	세 목	세 액	비 중	비 고
계		41,189	100.0	
도세	소 계	12,107	29.4	
	취 득 세	7,757	18.8	
	등 록 면 허 세	708	1.7	
	레 저 세	80	0.2	
	지 역 자 원 시 설 세	583	1.4	
	지 방 교 육 세	2,957	7.2	
	지 난 연 도	22	0.1	
군세	소 계	29,722	72.2	
	주 민 세	654	1.6	
	재 산 세	4,056	9.8	
	차 동 차 세	5,025	12.2	
	담 배 소 비 세	2,431	5.9	
	지 방 소 비 세	12,738	30.9	
	지 방 소 득 세	4,815	11.6	
	지 난 연 도	3	0.1	

□ 지방세외수입 현황(2025년 11월말 기준)

(단위 : 백만원, %)

구분	세 목	세 액	비 중	비 고		
계		39,996	100.0			
도세외	도 로 사 용 료 수 입 등	55	0.1			
군세외	경 상 적 입 수	소 계	15,920	39.8		
		재 산 임 대	131	0.3		
		사 용 료	3,467	8.7		
		수 수 료	2,453	6.1		
		사 업	3,448	8.6		
		징 수 교 부 금	391	1.0		
		이 자	6,030	15.1		
	임 시 적 입 수	소 계	22,294	55.7		
		재 산 매 각	224	0.6		
		보 조 금 반 환	9,459	23.6		
		기 타	12,611	31.5		
		지방행정제재부과금	소 계	396	1.0	
		과 징 금	15	-		
	이행강제 금	79	0.2			
		변 상 금	8	-		
		과 태 료	240	0.6		
		환 수 금	6	-		
		부 담 금	47	0.1		
		범 칙 금	1	-		
		지 난 연 도 수 입	지난연도수입	1,331	3.3	
		범 칙 금	-	-		

□ 청 사

(단위 : m², %)

구 분	현 황	대지면적	기준면적 (인구3~5만)	연면적	비 율
계		66,909		26,208	
군 청	소 계	18,798		9,811	
	본 청 (본관, 별관, CCIV관제센터, 제2청사)	18,798	8,385	8,369	99.8
	의회청사		1,506	1,442	95.8
읍 면	합천읍사무소 외 16개소	48,111	-	16,397	-

□ 공유재산

(단위 : 필지, 천m²)

구 분	계		도유재산		군유재산		
	필지수	면적	필지수	면적	필지수	면적	
합 계	44,781	53,855	9,309	5,578	35,472	48,277	
토 지	소 계	43,766	53,513	9,289	5,561	34,477	47,952
	대 지	1,752	576	166	36	1,586	540
	전	3,308	1,048	800	312	2,508	736
	답	10,317	3,450	3,039	1,219	7,278	2,231
	임 야	2,533	33,930	473	703	2,060	33,227
	기 타	25,856	14,509	4,811	3,291	21,045	11,218
건 물	1,015	342	20	17	995	325	

※ 일반재산 : 토지 810필지 623,090m², 건물 8동 5,240m²

□ 공용차량

(단위 : 대)

구 분	계	승 용		승 합	화 물	청 소	특수
		일반	다목적				
계	174	10	47	7	65	21	24
본 청	60	4	25	6	15	5	5
의 회	3	1	2	-	-	-	-
직속기관	60	1	20	1	22		16
읍 면	51	4	-	-	28	16	3

II. 2025년도 업무성과

□ 총 평

- 경상남도 세정평가 '장려' 수상에 따라 대외적으로 세정분야 우수 지자체로 인정받았으며, 상사업비 확보로 자주재원 확충에 기여
- 체계적인 체납액 징수 활동을 통한 자주재원 확충
- 신뢰성 있는 주택가격공시로 공정성 확보
- 하도급지킴이 확대 운영과 지역업체 참여기회 확대로 투명한 계약문화 정착
- 공유재산 및 공용차량의 효율적 관리·운영으로 세수 증대 및 자주재원 확충
- 공유재산 실태조사를 통한 무단 점유 및 누락 재산 발굴과 공유재산 대장 정보 현행화 등 공유재산의 가치 제고

□ 주요성과

◇ 2025년 주요 업무실적 성과

구 분	성과결과 (수상내역)	비 고
2025년 경상남도 지방세정 종합평가	장려	상사업비 50백만원

◇ 지방세 부과·징수 실적(2025년 8월말 기준)

(단위 : 백만원, %)

구 분	부 과 액	징 수 액	징 수 율
합 계	31,511	30,857	97.9
도 세	9,219	9,007	97.7
군 세	22,292	21,850	98.0

※ 도세 징수액 : 징수교부금 3% 조정교부금 27%

◇ 이월체납액 정리 실적(2025년 8월말 기준)

(단위 : 백만원, %)

구 분	이월체납액	정 리 액			현재납액*	비 고		
		계	징수액	정리보류액		징수율	정리율	
합 계	5,761	1,621	1,519	102	3,671	26.4	28.1	
지방세	소계	1,238	401	324	77	891	26.2	32.4
	도세	141	81	75	6	65	53.2	57.4
	군세	1,097	320	249	71	826	22.7	29.2
세외수입	4,523	1,220	1,195	25	2,780	26.4	26.9	

※ 경남도 기준 목표징수율 : 지방세 이월체납액의 36.4%, 세외수입 이월체납액의 24%

* 이월체납액 - 정리액 ≠ 현재납액 (차액 사유 : 가산세 및 감액 조정분)

◇ 신뢰성 있는 개별주택가격 결정·공시

○ 개별주택 수 : 19,523호

○ 결정·공시일 : 2025. 4. 30.

- 개별주택 및 공동주택 가격의 정확한 조사·산정·결정·공시로 이의신청 없음
- 국세 및 지방세 과세 근거의 객관성과 신뢰성 확보

◇ 각종 계약현황(2025년 8월말 기준)

(단위 : 건, 백만원)

구 분	계		본 청		직속기관		읍·면		비고
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	
계	5,356	152,173	1,566	101,723	573	21,375	3,217	29,075	
공 사	1,894	65,690	253	38,096	114	8,771	1,527	18,823	
용 역	847	29,343	372	24,667	127	2,013	348	2,663	
물 품	2,615	57,140	941	38,960	332	10,591	1,342	7,589	

◇ 공유재산 및 공용차량 매각

- 공유재산 : 1필지 79m², 48백만원
- 공용차량 : 5대 매각예정

◇ 공유재산 대부료 징수실적

(단위 : 백만원, %)

구 분	부 과 액	징 수 액		미 납 액		비 고
		금 액	비 율	금 액	비 율	
대 부 료	36.8	36.6	99.5	0.2	0.5	135건

반성(보완사항)

- 금리인상, 물가상승, 부동산시장 침체에 따른 부동산 거래 부진으로 세수 감소
- 경기 회복 지연에 따른 생계형 체납자 증가 등 체납징수 여건 악화

향후과제

- 정확한 세원 분석 및 체계적인 세원 발굴로 세입 증대 노력
- 지방세 감면 및 추정 내용 안내 서비스로 납세자 권익 보호
- 생계형 체납자 경제 회생 지원 등 맞춤형 징수를 통한 세입 증대 기여

Ⅲ. 부서목표와 추진전략

부서 목표	추진전략	추진과제
신뢰받는 세정운영과 공정한 회계로 주민행복 실현	◇ 군민과 소통하는 공감 세정 운영	① 세입 목표액 달성으로 재정 건전성 확보 ② 군민과 소통하고 납세자 권익을 보호하는 시책 추진 ③ 지방소득세 자료관리 철저로 세입 확충
	◇ 맞춤형 체납관리 및 효율적 자금 운용	① 효율적 징수 활동으로 체납액 징수 극대화 ② 사회적 취약계층 적극 지원 ③ 군 금고 자금운용 및 이자수입 증대
	◇ 정확한 과세 자료로 신뢰 세정 운영	① 신뢰성 있는 과세표준 및 정확한 과세 자료로 공정 과세 추진
	◇ 공정하고 투명한 회계업무 운용 구현	① 공공기관 회계 신뢰성 확보 ② 투명한 계약 행정 실현 ③ 지역업체 경쟁력 및 상생기반 조성
	◇ 주민 편익 중심 재산관리 체계 고도화	① 공유재산의 적극적 관리·운영 ② 효율적 청사 관리를 통한 쾌적한 행정서비스 제공 ③ 공용차량 및 물품의 체계적 관리

IV. 2026년도 주요업무계획

신뢰받는 세정운영과 공정한 회계로
「군민행복」 실현



5대 추진전략

- ① 군민과 소통하는 공감 세정 운영
- ② 맞춤형 체납관리 및 효율적 자금 운용
- ③ 정확한 과세자료로 신뢰 세정 운영
- ④ 공정하고 투명한 회계업무 운용 구현
- ⑤ 군민 편익 중심 재산관리 체계 고도화

1. 군민과 소통하는 공감 세정 운영

□ 세입 목표액 달성으로 재정 건전성 확보

◇ 정밀하고 촘촘한 세원 관리로 탈루세원 방지

- 상시 모니터링을 통한 누락세원 발굴 및 대상별 맞춤형 세원관리
 - 무허가 건축물 과세자료 점검
 - 등기 불필요 재산(지목변경, 가설건축물, 지하수시설) 과세자료 점검
 - 과점주주, 상속재산 등 과세자료 점검
- 비과세·감면 자료의 철저한 사후관리로 세수증대
 - 자경농민, 농업법인 등에 대한 사후관리 철저
 - 시스템 상시 모니터링을 통한 비과세·감면 조건 충족여부 점검
- 체계적인 세원관리를 통한 세입증대 노력 강화
 - 부서 간 협업으로 정확한 과세자료 확보 및 누락없는 자료 관리

◇ 납기내 징수율 제고를 위한 노력 강화

- 신속한 고지서 송달 및 다양한 송달방법 적극 홍보
- 군민체감형 납부환경 조성
 - 신고세목 개별 사전안내로 자진납부 풍토 조성
 - 전자송달, 자동납부 등 편리한 납부방법 적극 홍보

□ 군민과 소통하고 납세자 권익을 보호하는 시책 추진

◇ 사회적 약자를 배려하는 공감세정 운영

- 신고납부 세목에 대한 사전안내 시스템 확대 및 감면안내문 발송
 - 적극적 안내를 통한 납세자의 세부담 경감 및 신뢰행정 구현
 - 감면에 대한 추징사항 사전안내를 통한 민원발생 최소화
- 지방세 알권리 제공으로 납세자 권리보호
 - 영세사업자, 저소득 주민의 세무 상담을 위한 마을세무사 운영

◇ **성실 납세자가 우대받는 납세분위기 조성**

- 성실 납세자에 대한 경품추첨
- 성실 납세법인에 대한 세무조사 유예
- 성실 납세자 등에 대한 징수유예, 납부기한 연장신청 시 납세담보 완화 등

□ **지방소득세 자료관리 철저로 세입 확충**

◇ **신고·납부 창구 운영으로 안정적 세입 확충**

- 법인지방소득세 신고·납부에 대한 사전 홍보 및 안내
- 개인지방소득세 확정신고에 대한 효율적 운영
 - 사전 안내신고서 발송하여 납세자의 가산세 불이익 사전예방
 - 국세·지방세 합동신고창구 운영 및 인터넷 신고에 대한 적극적 홍보

◇ **국세청 통보자료의 철저한 관리로 지방소득세 누락 방지**

- 국세청 통보자료와 신고납부자료의 대사를 통한 누락분 조사

2. 맞춤형 체납관리 및 효율적 징수 운용

□ 효율적 징수 활동으로 체납액 징수 극대화

◇ 체납정보 데이터를 활용한 체계적 체납관리

- 체납자 실태조사를 통한 체납 관리대장 정비로 체납자료 현행화
- 전산정보 연계자료를 활용한 신속한 채권확보로 체납액 징수 극대화

◇ 체납원인 분석을 통한 맞춤형 징수 활동 추진

- 납부 태만·고액 체납자 징수 활동 강화
 - 지속적인 재산추적 관리, 분납유도, 공매 등 1:1 맞춤형 징수
 - 출국금지, 명단공개 추진 등 행정처분 강화
- 소액·단순 체납자 징수 독려 철저
 - 징수 독려 전화, 문자 발송 등 지속적인 체납 안내 및 납부 독려
 - 고지서 반송 시 현장 방문 등을 통한 실 거소지, 연락처 파악 후 납부 독려

◇ 모바일 영치 시스템을 활용한 체납 차량 번호판 영치

- 주간 상시 징수 및 야간 영치 병행, 집중 영치 기간 운영
- 고질·상습 체납 차량 표적추적 등 현장 단속 징수

□ 사회적 취약계층 적극 지원

◇ 소상공인, 영세기업 등 생계형 체납자 지원

- 체납자 실태조사를 통한 취약계층 복지서비스 연계
- 경영희생 지원을 위한 분납 및 징수유예 제도 권장
- 생계목적 자동차 번호판 영치 유예

◇ 납세자 권익 보호를 통한 지방세 공정성 확보

- 재산 압류, 공매 등 체납처분 전 사전 예고 통지 및 압류금지재산 확인 철저
- SMS(문자메세지) 등을 활용한 체납정보 제공 및 납부 독려

□ 군 금고 자금운용 및 이자수입 증대

◇ 자금 운용 현황

- 2024년도 이자 수입 현황 : 6,381백만원
- 2025년 8월 자금 운용 현황(2025년 8월말 기준)

(단위 : 백만원)

일반회계 예금현황			이자 수입		
구 분	현 예금액	연이율(%)	합 계	정기예금	공공예금 등
정기예금	301,000	2.25 ~ 2.60	3,908	3,859	49

◇ 추진사항

- 2026년 이자 수입 목표액 : 60억원
- 매월 군 금고 보유잔고현황 점검으로 효율적인 자금 운용
- 신속집행 지원 및 중도해지 방지를 위한 정기예금 분산 예치

3. 정확한 과세자료로 신뢰 세정 운영

□ 신뢰성 있는 과세표준 및 정확한 과세자료로 공정과세 추진

◇ 주택가격 및 시가표준액 결정 · 공시

- 공시대상 : 개별 및 공동주택, 건축물, 기타물건(차량, 시설물 등)
- 공시방법
 - 개별 및 공동주택 : 호별(약 24,000호) 공시
 - ※ 개별주택 : 19,523호, 표준주택 : 1,134호, 공동주택 3,254호
 - 건축물 : m²당 가격을 적용하여 공시
 - 기타물건 : 종별 기준가격 공시
- 중점 추진사항
 - 철저한 현장 조사 및 지역분석을 통한 주택가격 산정
 - 연도별 가격변동률 및 타 시·군과 가격 균형 점검
 - 공시가격 열람 및 홍보, 주민 의견 상시 접수

◇ 정기분 재산세 부과

- 납세의무자 : 과세기준일(6월 1일) 현재 사실상 재산을 소유하고 있는 자
- 과 세 대 상 : 토지, 주택, 건축물, 선박, 항공기, 시설물
- 부과고지
 - 건축물 등, 주택(1기분) : 7월
 - 토지, 주택(2기분) : 9월
- 중점 추진사항
 - 신·증축 및 과세대상 소유권 등 변동자료 정비·검증
 - 토지 분할, 합병, 지목변경 등 자료 정비
 - 법 개정사항에 따른 비과세·감면 등 자료 정비 철저

◇ 자동차세(정기분, 수시분) 부과

- 납세의무자 : 과세기준일(6월 1일, 12월 1일) 현재 관내 차량 소유자
- 과세대상 : 자동차, 이륜차, 기계장비
- 부과시기
 - 정기분 : 6월, 12월 부과
 - 수시분 : 매월 부과(보유기간에 따른 자동차세 일할 계산)
 - 신고분 : 1, 3, 6, 9월(연세액 일괄 납부 시 일정 세액 공제)
- 중점 추진사항
 - 매월 국토교통부 자료 연계를 통한 양도 및 말소 차량 대장 정비
 - 사실상 미소유 차량 사실조사 후 비과세 과세대장 정비
 - 법 개정사항에 따른 비과세·감면 등 자료 정비 철저

4. 공정하고 투명한 회계업무 운용 구현

□ 공공기관 회계 신뢰성 확보

- 회계실무교육 상설화로 소속공무원 전문성 제고
 - 교육방법 : 전문기관 위탁 시행
 - 교육횟수 : 연 4회 (대면 2, 비대면 오픈채팅방 개설 수시)
- 내부 회계관리 통제 체계 구축
 - 예산 집행전 : 회계부서 재정합의를 통한 사전 통제
 - 예산 집행후 : 관·과소관 일상경비 출납검사(매년 10월, 감사부서 합동)
- 회계담당공무원의 장기 근속 유도로 전문성 강화

□ 투명한 계약 행정 실현

- 계약 전과정의 홈페이지 및 나라장터 공개
 - 공개대상 : 수의계약 내역, 입찰·계약·감독·검사 등 계약 전반
- 계약심의위원회 운영 강화 : 공사 50억원, 물품·용역 10억원 이상
 - 입찰참가자의 자격 제한 및 낙찰자 결정방법
 - 부정당업자 입찰 참가자격 제한에 관한 사항

□ 지역업체 경쟁력 및 상생기반 조성

- 관련법 허용 범위내 관내업체 직접생산물품 최우선 구매
 - 농공단지 입주업체 : 금액 상한없이 1인 수의계약 실시
 - 개별입지 입주업체 : 2천만원 미만 1인 수의계약 적극 실시
- 여성·장애인기업 등 약자기업 5천만원 미만 수의계약 확대
- 30억원 이상 대규모 시설공사의 관내업체 하도급 적극 권장
- 건설공사 현장근로자 체불임금 적극 해소로 최소 생활권 보호
 - 하도급지킴이시스템 이용한 노무비, 건설장비료 직접 지급제 확대

5. 주민 편의 중심 재산관리 체계 고도화

□ 공유재산의 적극적 관리·운영

◇ 공유재산 실태조사

- 기 간 : 연중
- 내 용

- 재산관리관별 실질적인 현황조사로 재산관리대장 현행화
- 항공사진, 지적도 등을 활용한 현장 조사
- 관리재산의 적법관리 점검 및 무단점유 재산 변상금 부과
- 군 관리 건물 및 시설물에 대한 재해복구공제 가입 여부 조사

◇ 장기 미활용 소규모 공유재산 매각 적극 추진

- 공유재산 실태조사에 따른 보존 부적합 재산 발굴 및 매각
- 대부재산 중 주택, 축사, 상가 등 건물 부속 토지 우선 매각
- 사업시행 후 장래 미활용 잔여지 적극 매각 추진

□ 효율적 청사 관리를 통한 쾌적한 행정서비스 제공

◇ 청사 시설물 자체 안전점검 실시 및 유지·보수

- 대 상 : 본청(4개동), 읍·면사무소(17개소)
- 시행시기 : 상시점검
- 시행방법 : 현장조사(누수, 불량설비, 균열, 노후인테리어 시설 등)
- 조치사항
 - 방수공사 주기적 실시로 누수차단
 - 전기, 통신 등 자체점검을 통한 화재 사고 미연 예방
 - 균열 치수를 주기적으로 체크하여 건축물의 구조적 안전 문제 대비

□ 공용차량 및 물품의 체계적 관리

◇ 정수배정 관리를 통한 물품수급 및 보유물품 효율적 운용

○ 정수물품 : 60개 품목(차량, 노트북, 냉난방기 등)

- 물품 보유현황

(단위 : 개, 백만원)

구 분	2024년도	2025년 수급 계획		2025년 보유(예정)
		취득	처분	
수 량	1,532	7	11	1,528
금 액	13,498	499	287	13,710

- 공용차량 보유현황

(단위 : 대)

구 분	승 용		승 합	화 물	청 소	특 수	
	일반	다목적					
합 계	174	10	47	7	65	21	24

○ 물품 취득·처분의 계획적 집행

- 물품수급관리계획 수립(정수물품 60종) : 2026년 1월 중

- 물품 정수승인 정례화 : 연 3회(수시 : 추경 2회, 정기 : 당초예산 1회)

- 정기재물조사를 통한 물품의 운용상황 파악 : 2026. 6. 1. ~ 10. 31.

- 비활용품의 관리전환 또는 대부·양여 등으로 물품의 활용도 제고

○ 불용물품 매각을 통한 세입 증대

- 노후 공용차량 전자입찰을 통한 매각으로 세수 증대

V. 현안사업

목 차

1. 공유재산대장 및 공적장부 현행화

공유재산대장 및 공적장부 현행화

「공유재산 관리대장 정비용역」 후속 조치로 공유재산관리대장과 공적장부 [등기부등본, 토지(임야)건축물대장]간 불일치 사항(누락재산 등) 점검 및 현행화함으로써 지방재정 누수 방지 및 재정 확충에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2025. 7. ~ 2026. 7.
- 목 적 : 공유재산 관리대장 및 공적장부 현행화로 누락재산 발굴 및 재산권 확보
- 사업내용 : 지적재조사, 공익사업 등으로 인한 공유재산 관리대장과 실제 공적장부 현황 간 불일치 사항을 정비
- 대 상

(2025년 6월 기준)

구 분		토지(필지)	건물(수)	비 고
계		989	125	
공유 재산	소 유 권 보 존 등 기	210	28	
	멸 실 등 기 축 탁	682	96	
	등 기 명 의 인 변 경	86	-	
	지적공부 소유권변경	10	1	
	등기소재지 변경	1	-	

□ 추진계획

- 멸실등기축탁, 지적공부 소유권변경 등 관련부서 협의 : 2025. 9.
- 소유권보존등기 등 행정절차 착수 : 2025. 10.
- 공유재산 공적장부 정비 및 현행화 : 2026. 1.

□ 기대효과

- 공유재산의 정확성 제고를 통하여 재정 건전성 강화
- 재산 현황의 최신화로 행정 효율성 제고, 법적 분쟁 예방, 정책·계획 수립의 기반 강화

VI. 새로운 시책

목 차

1. 전자송달 오류 납세자 안내 서비스 제공
2. 재산세 과세대장 현실화 추진
3. 모바일 계약 진행 알림제 도입

전자송달 오류 납세자 안내 서비스 제공

전자송달 오류 납세자에게 납기 내 오류 사실 및 납세 방법 안내를 통해 징수율 제고 및 신뢰세정을 구현하고자 함

□ 추진개요

- 운영기간 : 연중(정기분 부과시 사전·사후 확인)
- 대 상 : 전자고지 발송과정 오류로 송달 실패된 납세자
 - ※ 전자송달 ⇒ 납세고지서를 받기 어려운 납세자에게 전자로(메일 등) 고지서를 송달하는 제도
- 내 용 : 전자송달 오류 납세자에게 전자고지 안내 서비스 실시
 - 오류로 인한 미송달 고지 세목·금액 및 납부 방법, 재신청 안내

□ 전자송달 현황

(9월 기준, 단위: 건)

구 분	계	자 동 차 세	재 산 세	주 민 세	등록면허세
전 자 송 달 수	23,692	2,306	12,931	2,116	6,339
오 류 건 수	277	28	142	25	82
오류비율(%)	1.2	1.2	1.1	1.2	1.3

□ 추진계획

- 지방세정보시스템 전자고지 발송 오류내역 조회
 - 전자고지 발송 실패 사유 분석(휴면계정 등)
- 오류 납세자에게 전자고지 계정 재확인 안내문 또는 문자 발송

□ 기대효과

- 송달 오류 발생 사실 및 납부 방법 안내로 납기 내 징수율 제고
- 정확하고 신속한 전자송달로 납세자의 신뢰 세정 구현

재산세 과세대장 현실화 추진

공부와 현황이 다른 과세물건의 경우 부과 누락의 우려가 있고, 멸실이 되어도 파악하기 어려운 실정으로 재산세 과세물건 조사를 통하여 누락 세수를 발굴하고 민원 발생을 사전 예방하여 신뢰받는 세무 행정을 운영하고자 함

□ 현실태

- 공부에 따른 재산세 과세대장 정비로 실제와 미일치 현황 다수 존재
- 신고·허가 없이 건축물 불법 증축 및 해체 사례 다수 존재

□ 추진계획

- 관련근거 : 「지방세법」 제106조(과세대상의 구분)
- 추진기간 : 개별주택조사와 병행하여 추진(1월~6월)
- 조사자 : 과표담당 및 읍면 세무담당자
- 추진방법
 - 재산세 과세리스트와 현황 미일치 자료 현장 조사
 - 누락된 과세물건 과세대장 등재 및 안내문 발송
 - 건축부서와 협업하여 건축물대장 등 공부와 미일치 현황 정비

□ 기대효과

- 재산세 과세대장 현실화로 세수 발굴 및 민원 발생 사전 예방
- 정확한 과세대장 정비로 신뢰받는 세정 운영

모바일 계약 진행 알림제 도입

현재 전화·방문 문의 위주로 이뤄지고 있는 계약 안내사항을 모바일 SMS로 발송하여 계약업무의 가중을 해소하고 신속·정확한 정보 제공 및 민원 감소를 도모하고자 함

□ 사업개요

- 대상업무 : 지방계약법 적용 공사계약
- 알림대상 : 계약진행 관련 안내 및 요청사항 등
 - 계약 및 변경체결 초안 송부 알림 및 응답요청
 - 전자세금계산서 발행 요청 및 발행처 안내
 - 대금 지급 예정일 안내

□ 추진계획

- 시행시기 : 2026년 1월 1일
- 운영세부절차
 - 사전절차 : 계약시 통합서약서 상 문자메시지 수신동의 확인
 - 발송인(전화번호) : 공사계약 담당 행정전화번호 (930-3142)
 - 발송시점 : 계약 안내사항 발생시
 - 발송방법 : KT고객응대 매니저 활용 SMS 발송

□ 기대효과

- SMS 발송 및 수신 가능 → 계약 진행 투명성·신속성 확보, 소통 활성화
- 전화·방문 문의 건수 감소 예상 → 계약·검토 업무 집중 가능
- 대금 지급 일정 등 사전 안내로 대외 신뢰도 향상